

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,803
FECHA: 28-Oct-2016

- 11/11

SUMINISTRANTE: QUALITY PRINTING, S.A. DE C.V.

Fax : 2226-2870

NIT: 0614-230694-109-8

NRC: 79924-6

Teléfono : 2226-2870

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezo Jaime
Administrador Orden de Compra: Nelson Ovidio, Arevalo Alvarado

Numero de acuerdo: Acuerdo #1631/2016

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
100	Tarjetas de presentación, impresas con escudo de El Salvador y logo Proyecto Mesoamérica a full color, texto en tinta negra al tiro, en cartulina blanca 220 gr. a nombre de Nelson Ovidio Arévalo Alvarado. Incluye elaboración arte de logos. Tiempo de entrega: 3 días después de aprobación de artes. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	0.20000	20.00000	9,337
			\$ 20.00000	

Remberto Daniel Huezo Jaime

VALOR EN LETRAS: VEINTE CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina Nacional del Proyecto de Integración y Desarrollo de Mesoamérica

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los Bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

Fuente Financiam.: Fdo. C/te.
Compromiso Presupuestario: UACI 1631/2016

Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
ACUERDO NO. 1309/2016

AUTORIZACION

Lic. Salvador Benedito Acosta
DIRECTOR DAF
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI