

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL - UACI
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad
 "Dr. José Matías Delgado", Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



ORDEN DE COMPRA Nº 0000047
 9689

FECHA: 09 de diciembre de 2016
 Solicitud de Compra No.: IEESFORD No 76/2016

SUMINISTRANTE: **Carlos José Federico Mendoza Alvarenga** Fax: _____
 NIT: 0614-071075-108-9 NRC: _____ Tel.: 2273-3608

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, NIT: 0614-010113-003-1
 NRC: 54149-4

| CANTIDAD | DETALLE | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|---|--|-----------------|------------------|
| | CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DOS PROFESIONALES | | |
| | (EN MODALIDAD VIRTUAL O PRESENCIAL), PARA FORMAR PARTE DEL | | |
| | JURADO EVALUADOR ORAL Y ESCRITO DE LA TESIS, TITULADA: | | |
| | "ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EXTRANJERA DIRECTA DE ORIGEN CHINO, | | |
| | UN ESTUDIO COMPARADO DE LA EXPERIENCIA CHILENA Y MEXICANA PARA | | |
| 1 | EL SALVADOR", EN EL MARCO DE LA MAESTRÍA EN DIPLOMACIA DEL IEESFORD. | \$ 113.00 | \$ 113.00 |
| | FECHA Y HORA DE CONTRATACIÓN: DÍA 14 DE DICIEMBRE DE 2016. | | |
| | A PARTIR DE LAS 13:00 HORAS DE EL SALVADOR. | | |
| | MODALIDAD VIRTUAL O PRESENCIAL. Por medio de videoconferencia, utilizando | | |
| | la plataforma del IEESFORD o en el Salón Ilamatepec, ubicado en la 4ta planta, | | |
| | del edificio dos, de la Sede del Ministerio de Relaciones Exteriores. | | |
| | Las demás condiciones del servicio estarán sujetas a lo establecido en la nota | | |
| | de solicitud de cotización. | | |
| | SOLICITANTE: IEESFORD | | |
| | ADMINISTRADORA DE ORDEN DE COMPRA: LUZ ELENA NUÑEZ DE SAADE. | | |
| | El precio total incluye impuestos de ley. | | |
| VALOR EN LETRAS: | | | \$ 113.00 |
| CIENTO TRECE 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA | | | |

NOTA IMPORTANTE: Para entrega de quedan, deberá presentar a la Dirección Administración Financiera la Orden de compra Original y la Factura sellada de recibido, si es un servicio; el Acta de recepción de Almacén, si es un Suministro.

Florencia Arevalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTOR UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
 ACUERDO No. 1309/2014
 AUTORIZACIÓN
Triplificado: UACI

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 1
 COMP PRESUPUESTARIO:
 DIRECTOR DAF