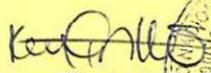




## ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

<b>FECHA:</b> 10 de noviembre de 2016			<b>REQUISICION DE COMPRAS No. 4538/107</b>			
<b>SEÑORES:</b> CALCULADORAS Y TECLADOS, S.A. DE C.V.			<b>No DE NIT:</b> 0614-250789-101-3			
<b>NUMERO DE IVA:</b> 450-2		<b>RESOLUCION O ACTA No. UACI-074-11-2016</b>		<b>FECHA:</b> 07/11/2016		
<b>DEPENDENCIA QUE RECIBIRA EL SUMINISTRO:</b> UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA DEL RNPN						
<b>COMPROMISO PRESUPUESTARIO:</b>			<b>FECHA DE ELABORACION:</b>			
<b>ROGAMOS SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO</b>						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALORES	
	NO.	LETRAS			PRECIO UNITARIO	TOTAL
61104	1	UNO	UNIDAD	Adquisición de una multifunción marca Brother, modelo MFC-L6750DW, con las siguientes especificaciones: a) IMPRESOR: Impresor laser monocromático, Velocidad de 40ppm. b) COPIA: Cristal de xposición; Carta, Oficio y Legal, Velocidad de 40ppm. c) FAX y PC FAX, Envía y recibe faxes desde el PC usando una línea telefónica, Memoria de transmisión/recepción: Hasta 500 hojas d) ESCÁNER: Escáner a color, Funcion s de escaneo: Escanea a E-mail, OCR, imagen, archivo y PDF. que será utilizada en la Oficina de la Unidad de Asesoría Jurídica del RNPN en el segundo nivel de la tor del RNPN.	\$ 904.00	\$ 904.00
				CREDITO SOLICITADO: 60 DIAS CALENDARIO.		
				LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: En las Oficinas del RNPN, 8 dias habiles.		
				GARANTIA: Un año por desperfectos de Fabrica.		
<b>SON: NOVECIENTOS CUATRO 00/100 DOLARES USD</b>					<b>TOTAL</b>	<b>\$ 904.00</b>

Elaborado por: rmarroquim

  
**Licda. Karen Elizabeth Trujillo Contreras**  
**JEFE UACI**



**Datos del Administrador de la Orden de Compra:**

**Nombre:** Lic. Carlos Ivan Samayoa Garcia  
**Asesor Juridico de la Presidencia del RNPN**

**Tel.:** 2521- 9311

**Correo Electrónico:** isamayoa@rnpn.gob.sv