

**NOMBRE DE LA EMPRESA: ITR, DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V. (NIT: 0614-191065-003-3)**

**UNIDAD SOLICITANTE: LOGÍSTICA Y ACTIVOS**


Solicito a usted(es) entregar a La Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, lo requerido en esta orden.

ITEM	CANTIDAD	CONCEPTO	PRECIO UNITARIO US \$	MONTO TOTAL US \$
1	1	<p><b>"SUMINISTRO DE DOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE ITR TIME PLUS INSTALADO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL MARCADOR BIOMÉTRICO DEL EDIFICIO DE OFICINAS CENTRALES DE LA CAJA MUTUAL", según el siguiente detalle:</b></p> <p><b>1. REVISIONES</b> En estas revisiones se efectuarán los siguientes servicios: <b>1.1 EN EL RELOJ MARCADOR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Revisión general del equipo, convertidor (Ethernet), conectores, cable de comunicación y software de comunicaciones.</li> <li>· Limpieza externa e interna del equipo.</li> <li>· Revisión y evaluación del estado de cámara (Hand Punch) y lector de huella.</li> <li>· Chequeo del programa interno de diagnóstico que posee el equipo.</li> <li>· Revisión y evaluación del Tomacorriente (Medición de polaridad) y equipo de protección (Regulador de Voltaje y UPS) Revisión y evaluación de las condiciones del transformador del equipo.</li> </ul> <p><b>1.2 EN EL SOFTWARE ITR TIME PLUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Respaldo de las bases de datos del Software ITR.</li> <li>· Depuración de agendas y marcas antiguas procesadas en la Base de Datos.</li> <li>· Ejecución de los procesos de mantenimiento de la base de datos ITR en MS SQL Server</li> <li>· Verificar configuraciones generales y específicas del Software ITR.</li> <li>· Verificación del proceso "Compactar" para asegurar integridad y eficiencia de la aplicación.</li> <li>· Depuración y respaldo de archivos de marcas generadas por el reloj marcador.</li> <li>· Sondear, identificar y corregir problemas que enfrenta el usuario.</li> <li>· Informe de las condiciones del software y sus respectivas recomendaciones.</li> </ul> <p><b>2. REPARACIONES DE RELOJ MARCADOR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· La Mano de Obra empleada en reparaciones, reemplazo de partes dañadas o gastadas por el uso, será efectuada sin costo adicional.</li> <li>· No incluye repuestos</li> </ul> <p>Deberá incluir atención de fallas y asesoría en el funcionamiento del equipo y software sin costo adicional; en caso de reinstalaciones de software ITR, deberá cubrir la primera reinstalación sin costo alguno.</p> <p>Plazo de entrega del servicio: El administrador de la orden de compra programará ambas visitas de acuerdo a la necesidad institucional.</p> <p>Lugar de entrega del servicio: Edificio de Oficinas Centrales, ubicada en Calle Guadalupe y Avenida Dr. Héctor Silva, # 156, Colonia Médica; San Salvador.</p> <p>Las especificaciones técnicas del proceso y la oferta adjudicada son parte integral de esta orden de compra.</p> <p>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA: Víctor Antonio Orantes Mejía – Técnico de Tecnologías de Información.</p> <p style="text-align: center;">***SON DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO 60/100 DOLARES ***</p>	\$248.60	\$248.60
<b>MONTO TOTAL US \$</b>				\$248.60

**FORMA DE PAGO:** CREDITO 8 DÍAS DESPUÉS DE RECIBIR LOS SERVICIOS REQUERIDOS A SATISFACCIÓN.

**NOTA:** Se retendrá en concepto de anticipo del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de Servicios el 1%, de conformidad al Artículo 162 del Código Tributario, por lo que deberá emitir la factura indicando el valor de la retención.

*[Firma]*  
REALIZADO UACI



Col. Médica, Calle Guadalupe y Blvd. Héctor Silva, Edificio Caja Mutual #156, San Salvador.  
TEL: 2132-4144

*[Firma]*  
ADJUDICADO GERENCIA



**RECIBIDO GERENCIA**  
**26 OCT. 2016**  
Nombre: \_\_\_\_\_