

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,600
FECHA: 11-Ago-2016

SUMINISTRANTE: Ronald, Alberto Martínez López

Fax :

NIT: 0614-090977-135-6

NRC: 242283-2

Teléfono : 2543-7044

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
Administrador Orden de Compra: Oscar René, Hernández Guerra

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
3	IMPRESIÓN DE BANNER, LOS CUALES SERÁN UTILIZADOS PARA EL XXIV FORO MESOAMERICANO DE AUTORIDADES DE TELECOMUNICACIONES (FMAT) DEL PROYECTO MESOAMÉRICA. SEGÚN DETALLE: 3- Impresión de Lonas(banners) a full color. con medidas de: 0.80 cms. x 2 mts. de alto para sistema roll ups. TIEMPO DE ENTREGA: 3 DÍAS HÁBILES.	28.00000	84.00000	8,858
			\$ 84.00000	

Sandra de Marroquín

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: OCHENTA Y CUATRO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina Nacional del Proyecto de Integración y Desarrollo de Mesoamérica

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General UACI
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014
AUTORIZACION

12-08-16 10 11 10
Fuente Financiam.: /
Compromiso Presupuestario: 28/19
Lic. Salomón Borella Arcevedo
DIRECTOR DAF
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI