

Versión Pública

---

*Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Algunos documentos entregados por trámite de información y realizados por esta institución contienen datos personales como Número de Documento Único de Identidad (DUI) y Número de Identificación Tributaria (NIT) que de acuerdo al artículo 24 de la LAIP son considerados información confidencial.*

## GOBIERNO DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

## ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 09 de junio de 2017.

ORDEN No.: OC/LG/0102/0070/2017

## NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

NOÉ ALBERTO GUILLÉN (LIBRERÍA Y PAPELERÍA LA NUEVA SAN SALVADOR)

LÍNEA:

0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)

CLASIFICACIÓN:

COMPRA DE BIENES

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	44110000	54114	25	UNIDAD	ALMOHADILLA #1 COLOR AZUL, PARA SELLO	KW / TAIWÁN	\$ 1.38	\$ 34.50
2	44110000	54114	600	UNIDAD	ARCHIVADOR DE PALANCA TAMAÑO CARTA (T-830), NO ARMADO.	AMPO/ COSTA RICA	\$ 1.27	\$ 762.00
3	44110000	54114	40	UNIDAD	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 2 PULGADAS DE ANCHO X 28 YARDAS DE LARGO.	AOS/EL SALVADOR	\$ 0.26	\$ 10.40
4	44110000	54114	75	CAJA	CLIP METÁLICO NIQUELADO JUMBO	AOS/CHINA	\$ 0.39	\$ 29.25
5	31210000	54107	5	UNIDAD	ESPUMA LIMPIADORA PARA ESCRITORIO Y SUPERFICIE EN AEROSOL EN PRESENTACIÓN DE BOTE DE 425 GRAMOS.	3M	\$ 4.25	\$ 21.25
6	44110000	54114	100	UNIDAD	FOLDER PLÁSTICO, COLOR AZUL, TAMAÑO CARTA, DE POLIPROPILENO, RESISTENTE, CON CLIPS DESLIZANTE.	AOS/CHINA	\$ 0.24	\$ 24.00
7	44110000	54114	100	UNIDAD	FOLDER PLÁSTICO, COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, DE POLIPROPILENO, RESISTENTE, CON CLIPS DESLIZANTE.	AOS/CHINA	\$ 0.24	\$ 24.00
8	14110000	54105	20	UNIDAD	LIBRETA RAYADA ADHESIVA MÍNIMO 80 HOJAS MEDIDAS 6X4 PULGADAS, COLOR AMARILLO.	3M	\$ 1.28	\$ 25.60
9	14110000	54105	30	UNIDAD	MINI CUBO NEÓN AUTOADHESIVO DE 250 HOJAS REMOVIBLES DE 50X50 MILÍMETROS (2x2 PULGADAS).	MEMOTIP/MÉXICO	\$ 1.13	\$ 33.90
10	14110000	54105	10	RESMA	PAPEL LEGAL BASE 20 COLOR BLANCO	INSTANT/INDONESIA	\$ 4.15	\$ 41.50
11	52150000	54199	15	UNIDAD	PEGAMENTO COLOR BLANCO EN BARRA DE 20 GRAMOS	FORCE	\$ 0.28	\$ 4.20
12	14110000	54105	12	PLIEGO	CARTULINA COLOR BLANCO	BRISTOL/INDONESIA	\$ 0.11	\$ 1.32
13	44110000	54114	30	UNIDAD	REGLA PLÁSTICA DE 30 CENTÍMETROS	AOS/CHINA	\$ 0.08	\$ 2.40
14	14110000	54105	75	ROLLO	PAPEL PARA CONTÓMETRO DE 2 1/4 PULGADAS	AOS/EL SALVADOR	\$ 0.22	\$ 16.50
15	44110000	54114	10	UNIDAD	SACAPUNTAS MANUAL PARA ESCRITORIO	KW/TAIWÁN	\$ 3.25	\$ 32.50
16	14110000	54105	600	JUEGO	SEPARADOR # 12, DE CARTONCILLO, CON VIÑETA, EN PRESENTACIÓN DE 5 UNIDADES CADA JUEGO EN DIFERENTES COLORES.	AMPO/COSTA RICA	\$ 0.34	\$ 204.00
17	44110000	54114	12	UNIDAD	TABLA DE MADERA TAMAÑO CARTA, CON CLIP METÁLICO	AMPO/COSTA RICA	\$ 1.10	\$ 13.20
					GARANTÍA: GARANTÍA: POR DESPERFECTO DE FÁBRICA.			
<b>MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)</b>								\$ 1,280.52

MONTO TOTAL EN LETRAS: UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA 52/100 DÓLARES.

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE OFICINA, PARA SUPLIR NECESIDADES Y DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL; CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JUNIO, JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE DEL AÑO 2017.

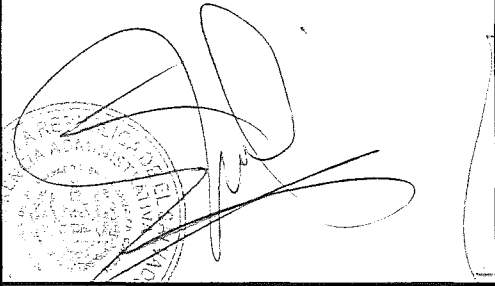



REFERENCIA:

LG/0102/0042/0043/0044/0045/  
SOLICITUD CÓDIGO: 2017  
(17-05-2017)

RESOLUCIÓN  
ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(CC)(B)/0070/2017

CONDICIONES GENERALES

- \* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- \* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- \* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES EN UNA SOLA ENTREGA, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- \* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.
- \* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.
- \* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.

		
DESIGNADO DAI(AG)	Vo. Bo. DIRECTOR DACI	JEFE UFI
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2017		HECHO POR:  REVISADO POR: 

REFERENCIA: OC/LG/0102/0070/2017