

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancellaría, 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,633

FECHA: 17-Ago-2016

SUMINISTRANTE: FERROCONSTRUCTORA, S.A. DE C.V. (Vitales de El Salvador)

Fax : 2263-1064

NIT: 0614-290485-003-1

NRC: 3024-4

Teléfono : 2289-2910

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín  
Administrador Orden de Compra: Irma Olivía, Palomares Chavarría

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
2	ADQUISICIÓN DE 2 PRESENTES OFICIALES QUE ENTREGA EL SEÑOR MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES, ING. HUGO MARTÍNEZ, EN EL MARCO DE LA TOMA DE POSESIÓN DE PRESIDENTE DE REPÚBLICA DOMINICANA.  SEGÚN DETALLE: 1- Plato "Mujer de mi tierra" Colección Vitroarte, en técnica de vidrio fundido, en medidas de: 16 de alto x 9 cms. de ancho. a un Precio de \$125.00.  1- Escultura "Mujer de mi tierra" Colección Vitroarte, en técnica de vidrio fundido, en medidas de: 30 de alto x 14 de ancho x 9 cms. de fondo. a un Precio de \$125.00.  TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA.	125.00000	250.00000	8,966
			\$ 250.00000	

**NOTA:**

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

*Florencia Leonor Arévalo de Melara*  
Directora General U.A.C.I.  
DIRECTORA DE LA UACI

*Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana*  
Acuerdo No. 1309/2014  
AUTORIZACION

19-08-16 09 11 09  
Fuente Financiam.: /  
Compromiso Presupuestario:  
*Lic. Salomón Benedito Acevedo*  
DIRECTOR DAF  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe UFI

10:13