

Salvo en Remisión
 17-05-17
 Micaela
 Santa - Incahuatla

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,188
 FECHA: 15-May-2017

SUMINISTRANTE: CORPORACION HOTELERA INTERNACIONAL, S.A. Fax: 2366 0013
 NIT: 9642-020999-101-7 NRC: 115004-2 Teléfono: 2366-0012

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
 Administrador Orden de Compra: Irma Olivia, Palomares Chavarría
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y ALOJAMIENTO QUE OFRECE EL SEÑOR MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES, ING. HUGO MARTÍNEZ, EN EL MARCO DE LA REUNIÓN DE CANCELLERES DEL TRIANGULO NORTE.</p> <p>SEGÚN DETALLE: Servicio de Alimentación: Coffee break doble: Una pieza salada y dulce mas bebidas, Almuerzo buffet mas bebidas, para un grupo de 30 personas.</p> <p>El servicio incluye: -Estación de café permanente. -Forros para sillas. Por un monto total de \$1,538.29.</p> <p>Servicio de Alojamiento de 3 habitaciones junior suite y una habitación sencilla para uso de los Señores Cancilleres y sus respectivas Delegaciones de Trabajo. Por un monto total de \$631.30.</p>	2,169.59000	2,169.58000	9,838
			\$ 2,169.59000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOS MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE CON 59000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén, deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: 1
 Compromiso Presupuestario: 2062

Florencia Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTORA DE LA UACI

César Alfonso Rodríguez Santillana
 Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
 Acuerdo No. 1309/2014
 AUTORIZACION

Salomón de la Cruz
 Lic. Salomón de la Cruz
 Director General de Administración Institucional y jefe UFI

015

17-05-17

