

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,207  
FECHA: 22-May-2017

SUMINISTRANTE: BUSINESS TECHNOLOGIES, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: 0614-290414-104-7

NRC: 232362-4

Teléfono : 2130-4352

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín  
Administrador Orden de Compra: Ana Irma, Rodas De Mendoza

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1067/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	ADQUISICIÓN DE TECLADO MULTIMEDIA ULTRADELGADO-TECLADO -USB KLIP XTREME KKM-250S.	10.94000	10.94000	9,773
1	UPS CON REGULADOR (NO SE ADQUIERE)	0.00000	0.00000	9,773
			\$ 10.94000	

Sandra de Marroquín

VALOR EN LETRAS: DIEZ CON 94000/100000 DÓLARES

017

Solicitado por: Dirección General de Derechos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en Almacén, deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

24-05-17  
Fuente Financiam.: Fdo. c/te.  
Compromiso Presupuestario Vde 149.57

Florencia Arévalo de Melara  
Directora General U.A.C.I.  
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR A. RODRIGUEZ SANTILLANA  
ACUERDO NO. 1309/2014  
AUTORIZACION

Lic. Salomón Acevedo  
DIRECTOR DAF  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe UII