

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 600 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,223
FECHA: 26-May-2017

SUMINISTRANTE: EL ARBOL DE DIOS, S.A. DE C.V. Fax : 2263-9164
NIT: 0614-080285-001-9 NRC: 4610-8 Teléfono : 2263-9206

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Alicia Ester Hernández Cáceres
Administrador Orden de Compra: Irma Olivia, Palomares Chavarría
Número de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
8	ATENCIONES SOCIALES (Elaboración de 5 azulejos en medidas de 18 x 18 cms y 3 azulejos en medidas de 19 x 30cms. Todos con sus respectivas bases, elaborados en cerámica y pintados a mano de diferentes diseños, según detalle: 5 Azulejos de 18 x 18 con Base \$31.60 c/u 3 Azulejos de 19x 30 con base \$46.40 c/u Plazo de entrega: 26 de Mayo de 2017.	37.15000	297.20000	9,967
			\$ 297.20000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 20000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.



Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014
AUTORIZACION
César Alfonso Rodríguez Santillana
Coordinador General Administrativo Financiera



30-05-17

Fuente Financiam.: 1
Compromiso Presupuestario: 2/29

Lic. Salvador Benedicto Acevedo
DIRECTOR DAF
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI

