

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancellaria. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,057

FECHA: 22-Mar-2017

SUMINISTRANTE: ACADEMIA EUROPEA, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: 0614-271293-103-6

NRC: 77726-9

Teléfono : 22634430

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edalmira Palacios De Marroquín

Administrador Orden de Compra: Irma Olivia, Palomares Chavarría

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE INTERPRETACIÓN SIMULTÁNEA DEL IDIOMA INGLES AL ESPAÑOL Y VICEVERSA Y TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS, A SER UTILIZADOS EN EL MARCO DE LA REUNIÓN DE COORDINADORES NACIONALES DE LA CELAC, A REALIZARSE EN LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO, LOS DÍAS 23 Y 24 DE MARZO DE 2017.  SEGÚN DETALLE: 23 DE MARZO DE 8:30 AM. A 7:00 PM. EVENTO 1- 150 Receptores, una cabina, 2 intérpretes  EVENTO 2: -Traducción simultánea de Documentos a pantalla en Ingles, 1 laptop 1 traductor.  EVENTO 3- 15 receptores, una cabina 1 intérprete.  24 DE MARZO DE 8:30 AM. A 7:00 PM. EVENTO 1- 150 Receptores, una cabina, 2 intérpretes  EVENTO 2: -Traducción simultánea de Documentos a pantalla en Ingles, 1 laptop 1 traductor.	5,450.54000	5,450.54000	9,702
			<b>\$ 5,450.54000</b>	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

**VALOR EN LETRAS:** CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA CON 54000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

*Florencia Arcevaldo de Melara*  
Directora General U.A.C.I.  
DIRECTORA DE LA UACI

*Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana*  
Acuerdo No. 1309/2014  
AUTORIZACION

23-03-17  
Fuente Financiam.: 1  
Compromiso Presupuestario: 1235  
*Lic. Salvador Benedito Acevedo*  
DIRECTOR DAF  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe UFI

Sandra de Marroquín