

LOIP - S/PI marzo FF

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matias Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,959
FECHA: 21-Feb-2017

00019

SUMINISTRANTE: SURTIDORA FERRETERA SALVADOREÑA, S.A. DE C.V. Fax: 2260-5561
NIT: 0614-180413-111-0 NRC: 225087-4 Teléfono: 2260-9111

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime
Administrador Orden de Compra: Carlos Humberto Calderón Asteyel
Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1,000	TORNILLO AUTOROSCANTE DE 1". Tiempo de entrega: 8 días hábiles hábiles. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	0.02000	20.00000	9,550
6	MASILLA PARA TABLA ROCA. PANEL DEL REY	16.75000	100.50000	9,550
20	PLIEGO DE LIJA PARA AGUA #60. TRUPER.	0.60000	12.00000	9,550
1,000	TORNILLO AUTOROSCANTE PUNTA BROCA	0.03000	30.00000	9,550
			\$ 162.50000	

Ramón

VALOR EN LETRAS: CIENTO SESENTA Y DOS CON 50000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

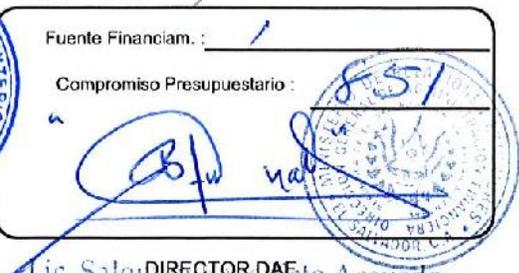
NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.



Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
ACUERDO NO. 1309/2014
AUTORIZACION

Fuente Financiam.: /
Compromiso Presupuestario: 851



Lic. Salomón Benjamín Acevedo
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UH