

17 (13)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancilleria. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,253  
FECHA: 06-Jun-2017

SUMINISTRANTE: SISTEMAS ECOLÓGICOS, S.A. DE C.V. Fax: 7988-1815  
NIT: 0614-100815-102-9 NRC: 244399-2 Teléfono: 2225-6685

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime  
Administrador Orden de Compra: Carlos Humberto, Calderón Asteyet  
Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

*Reman Remberto*

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Controlador MCQUAY para arranque de unidad Chiller de 240 toneladas. Incluye: Circuito controlador micro Tech II, importado de fabrica, desmontaje, suministro e instalacion de circuito controlador MICRO TECH II, revision, encendido y puesta en marcha del chiller.  Garantía: 6 meses.  Tiempo de entrega: 8 semanas, despues de recibida la orden de compra.  NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	2,850.00000	2,850.00000	9,972
			\$ 2,850.00000	

VALOR EN LETRAS: DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

08-06-17

Fuente Financiam.:  
Compromiso Presupuestario: 2220

*Florencia Arévalo de Melara*  
Directora General U.A.C.I.  
DIRECTORA DE LA UACI

*César Alfonso Rodríguez Santillana*  
LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA  
ACUERDO NO. 1309/2014  
AUTORIZACION



César Alfonso Rodríguez Santillana  
Coordinador General Administrativo Financiero

Lic. Salomón Berroto Acevedo  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe UFI