

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,284
FECHA: 19-Abr-2016

SUMINISTRANTE: MARLENE LISSETT VASQUEZ DE BURGOS.

Fax : 7592-4723

NIT: 0614-280977-107-6

NRC: 243941-0

Teléfono : 25192807

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios de Marroquín
Administrador Orden de Compra: Julia María, Somoza de Balista

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	ADQUISICIÓN DE 1 UPS, PARA SER ASIGNADO A LICDA. MARIA MERCEDES SUNCÍN, EN LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, PARA SUSTITUIR EL QUE SE DAÑÓ POR HABER CUMPLIDO YA SU VIDA ÚTIL. SEGÚN DETALLE: 1- UPS DE 550VA CON REGULADOR DE VOLTAJE, MARCA: APC, MODELO: BE550G. USB. 8 SALIDAS. GARANTÍA: 3 AÑOS POR DESPERFECTO DE FABRICA. TIEMPO DE ENTREGA: 5 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA.	58.00000	58.00000	8,383
			\$ 58.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CINCUENTA Y OCHO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Asuntos Jurídicos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

18 / / 18

Fuente Financiam.: Fondo Circulante

Compromiso Presupuestario: 13421

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014
AUTORIZACION

Director General de Administración Financiera
DIRECTOR DAFI