

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de  
 la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,329  
 FECHA: 03-May-2016

SUMINISTRANTE: DUTRIZ HERMANOS, S.A. DE C.V. Fax: 2241-2001  
 NIT: 0614-031035-001-5 NRC: 5170-5 Teléfono: 2241-2361

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios de Marroquín  
 Administrador Orden de Compra: Claudia Isabela, Vides Chacón Numero de acuerdo: Acuerdo # 1152/2015

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	PUBLICACIÓN DE ESQUELA POR FALLECIMIENTO DE LA SRA. ANA DEL CARMEN GARAY ARANIVA, HERMANA DE NUESTRA DIRECTORA GENERAL DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO, ING. RYNA GARAY ARANIVA.  SEGÚN DETALLE: A PUBLICARSE EN LA PRENSA GRAFICA, POSICIÓN DEL ANUNCIO: ESQUELAS, BLANCO Y NEGRO, PAUTA POR UN DÍA, EN MEDIDAS DE: 1/4 DE PÁGINA - 3 COLUMNAS X 6.5 PULGADAS. PERIÓDICO	330.53000	330.53000	8,489
			\$ 330.53000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

192 11 12

VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOS TREINTA CON 53000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Comunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: 1  
 Compromiso Presupuestario: 1603

*[Signature]*  
 Florencia Leonor Arévalo de Melara  
 Directora General U.A.C.I.  
 DIRECTORA DE LA UACI

*[Signature]*  
 Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana  
 Acuerdo No. 1309/2014  
 AUTORIZACION

*[Signature]*  
 Ramón Benedito Acevedo  
 Director General de Administración Financiera  
 Institucional y jefe UFI

