

0000146

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,413

FECHA: 30-May-2016

SUMINISTRANTE: Droguería Santa Lucía S.A. de C.V.

Fax: 223-8033

NIT: 0614-280142-002-7

NRC: 9690-3

Teléfono: 250-6200

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Susana María Hidalgo Amaya
Administrador Orden de Compra: José Fernando Guerrero Cardoza

Número de acuerdo: Acuerdo # 2161/2014

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
10	AERO OM 60ML GOTAS(FRASCOS DE 15 ML) / Equivalente a Espaven Pediatrico (Dimeticona) / Frasco de 15 ml. / Valeat	2.79000	27.90000	8,354
150	AZITROMICINA 500MG(TABLETAS CAJAS X 3 CAPSULAS) Equivalente a Azitromicina 500mg./ Tableta / La Sante	3.32000	498.00000	8,354
25	BETAMETASONA 0.1% CREMA TOPICA 15gr(TUBOS UNGUENTO) Equivalente a Betametasona 0.1% / Tubo 25gr. / Mk	4.85000	121.25000	8,354
300	LANZOPRAZOL 30MG(CAPSULAS, CAJAS DE 14 UNIDADES) Equivalente a Lanzoprazol 30mg./ Caja de 28 capsulas / La Sante	1.12000	336.00000	8,354
30	METILCELULOSA15ml (HIDROXIPROPIMETILCELULOSA)(FRASCOS GOTAS OFTALMICAS) / Metilcel Ofteno 0.5% /Sol. Oftalmica / Lab. Sophia	9.53000	285.90000	8,354
2,000	VITAMINA C ACIDO ASCORBICO 500mg(blisters x 10 tabletas) / Equivalente a Vitamina C / Tableta masticable / MK	0.14000	280.00000	8,354
			\$ 1,549.05000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: UN MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE CON 05000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Cesar Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

Fuente Financiam.: 1

Compromiso Presupuestario:

Lic. Salomón Acevedo
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI