

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



0000153
ORDEN DE COMPRA No: 4,414
FECHA: 30-May-2016

SUMINISTRANTE: PROMEFAR, S.A. DE C.V. Fax: 2279-4572
NIT: 0614-060794-101-5 NRC: 79303-5 Teléfono: 2279-4572

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Susana María Hidalgo Amaya
Administrador Orden de Compra: José Fernando Guerrero Cardoza
Numero de acuerdo: Acuerdo # 2161/2014

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
50	KETOROLACO ML(CAJAS DE 5 AMPOLLAS DE 30MG ML)/ Equivalente a Dolgenal 30mg por ampolla / Unidad /	3.36000	168.00000	8,354
20	METILO(TARRITOS DE 30 GRAMOS)/ Equivalente a Metilo Salicilato 30gm / Carosa	1.28000	25.60000	8,354
200	PRELONE 50mg(CAJAS DE 10 COMPRIMIDOS)/ Equivalente a Prednisona 5mg / Tableta / MK	0.18000	36.00000	8,354
150	SPRAY NASAL(NASAKEN FRASCO DE 25ML)/ Equivalente a Nazil Ofteno 15ml / Sophia	2.95000	442.50000	8,354
			\$ 672.10000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

54108
VALOR EN LETRAS: SEISCIENTOS SETENTA Y DOS CON 10000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

03-06-16
Fuente Financiam. : /

Compromiso Presupuestario : 19827

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Cesar Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014

AUTORIZACION

Lic. Salomón Benedicto Acevedo
Director General de Administración Financiera
DIRECTOR DAF
Institucional y jefe UFI