

Versión Pública

Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Algunos Acuerdos Ejecutivos realizados por esta institución contienen datos personales como Número de Documento Único de Identidad (DUI), Número de Identificación Tributaria (NIT), Número Único Previsional (NUP) y Número del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSFA) que de acuerdo al artículo 24 de la LAIP son considerados información confidencial.

GOBIERNO DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 17 de noviembre de 2017.						ORDEN No.: OC/LG/0401/0101/2017		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR						NIT		
NOÉ ALBERTO GUILLÉN (LIBRERÍA Y PAPELERÍA LA NUEVA SAN SALVADOR)						[REDACTED]		
LÍNEA:					0401 PR-SIS/ DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL	CLASIFICACIÓN:	COMPRA DE BIENES	
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	14110000	54105	50	UNIDAD	LIBRETAS RAYADAS TAMAÑO CARTA	PACASA	\$ 0.50	\$ 25.00
2	14110000	54105	50	UNIDAD	LIBRETAS SECRETARIALES (TAQUIGRÁFICA) DE 70 HOJAS	AOS	\$ 0.47	\$ 23.50
3	14110000	54105	20	UNIDAD	LIBRO # 144 (ORDER BOOK)	CONCEPT	\$ 0.75	\$ 15.00
4	14110000	54105	150	JUEGO	SEPARADORES TAMAÑO CARTA, SET DE 5	AMPO/COSTA RICA	\$ 0.36	\$ 54.00
5	14110000	54105	50	PAQUETE	NOTA ADHESIVA BANDERITAS PLÁSTICAS (680, BLISTER 2)	3M	\$ 1.80	\$ 90.00
6	14110000	54105	50	UNIDAD	NOTA ADHESIVA 1 ½ X 2 PULGADAS (BLOCK DE 100 HOJAS)	MEMOTIP	\$ 0.15	\$ 7.50
7	14110000	54105	50	UNIDAD	NOTA ADHESIVA 3X3 PULGADAS (BLOCK DE 100 HOJAS)	MEMOTIP	\$ 0.45	\$ 22.50
8	14110000	54105	50	UNIDAD	NOTA ADHESIVA 3X5 PULGADAS (BLOCK DE 100 HOJAS)	MEMOTIP	\$ 0.63	\$ 31.50
9	14110000	54105	25	UNIDAD	NOTA ADHESIVA RAYADA 4X6 PULGADAS (BLOCK AMARILLO)	MEMOTIP	\$ 0.99	\$ 24.75
10	44110000	54114	150	ROLLO	CINTA TRANSPARENTE DE 3/4 PULGADA POR 25 METROS DE LARGO	PRINTAPE	\$ 0.12	\$ 18.00
11	44110000	54114	25	UNIDAD	SACAGRAPAS ESTANDAR	AOS	\$ 0.25	\$ 6.25
12	44110000	54114	50	BOLSA	BANDAS DE HULE, EN PRESENTACIÓN DE BOLSA DE 25 UNIDADES	NO ESPECIFICA	\$ 0.30	\$ 15.00
13	44110000	54114	12	UNIDAD	CERA PARA CONTAR DE 14 GRAMOS	EVANO/GUATEMALA	\$ 0.38	\$ 4.56
14	44110000	54114	10	CAJA	BOLÍGRAFO TINTA COLOR AZUL (CAJA 12 UNIDADES)	BACO	\$ 1.20	\$ 12.00
15	44110000	54114	5	CAJA	BOLÍGRAFO TINTA COLOR ROJO (CAJA 12 UNIDADES)	BACO	\$ 1.20	\$ 6.00
16	44110000	54114	3	UNIDAD	PAPELERA ACRÍLICA DE 2 NIVELES	NO ESPECIFICA	\$ 10.50	\$ 31.50
17	44110000	54114	3	UNIDAD	PAPELERA ACRÍLICA DE 3 NIVELES	AOS	\$ 13.00	\$ 39.00
GARANTÍA: POR DESPERFECTOS DE FÁBRICA.								
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 426.06

MONTO TOTAL EN LETRAS: CUATROCIENTOS VEINTISÉIS 06/100 DÓLARES.

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE OFICINA CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2017, PARA SUPLIR NECESIDADES Y DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.	REFERENCIA:	
	SOLICITUD CÓDIGO:	LG/0401/0074-0075/2017 (07-09-2017)
	RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO:	RA/LG/(CC)(B)/0101/2017

CONDICIONES GENERALES

* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.

* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.

* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE UN MÁXIMO DE OCHO DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA POR PARTE DEL PROVEEDOR.

* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.

* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL - CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.

* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIRECCIÓN SUPERIOR Y APOYO INSTITUCIONAL.

		
DESIGNADO SIS (DSAI)	Vo. Bo. DIRECTOR DACI	JEFE UFI
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2017		HECHO POR:  MAP REVISADO POR:

REFERENCIA: OC/LG/0401/0101/2017