

2017-05-05 SIP/19 SEP 17 19

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,507

FECHA: 19-Sep-2017

0000019

SUMINISTRANTE: JMTELCOM, JESUS MARTINEZ Y ASOCIADOS, S.A. DE C.V.

Fax: 2224-3531

NIT: 0614-091288-102-2

NRC: 6927-2

Teléfono: 2246-6000/2246-6021

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime
 Administrador Orden de Compra: Javier Ernesto Galdámez Pérez

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
2	<p>Teléfono IP marca GRANDSTREAM, modelo GXP1625, doble puerto Ethernet 10/100, 2 cuentas SIP, POE.</p> <p>Garantía 1 año contra desperfectos de fabrica.</p> <p>Tiempo de entrega: Inmediata una vez recibida la orden de compra.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	54.88000	109.76000	10,293
			\$ 109.76000	

Remberto Daniel Huevo Jaime

VALOR EN LETRAS: CIENTO NUEVE CON 76000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General Vinculación con Salvadoreños en el Exterior

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: 1

Compromiso Presupuestario: 3488

Florencia Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Cesar Alfonso Rodriguez Santillana
 LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA
 ACUERDO NO. 1305/2014
 AUTORIZACION

Lic. Salomé B. Díaz Acevedo
 Lic. Salomé B. Díaz Acevedo
 Director General de Administración Financiera
 Institucional y Rete UF