

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,515

FECHA: 21-Sep-2017

SUMINISTRANTE: ENA LILIAN NÚÑEZ MANCÍA

Fax :

NIT: 0608-180779-102-0

NRC: 226577-6

Teléfono : 7940-7982

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
 Administrador Orden de Compra: Nelly Margarita Guadalupe, Valladares Mendoza

Numero de acuerdo: Acuerdo #57/2017

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN EL TEMA DE RELACIONES LABORALES CON ENFOQUE DE GENERO. A IMPARTIRSE EN LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO, EL DÍA: 26 DE SEPTIEMBRE DE 2017. SEGÚN DETALLE: CONDUCCIÓN DE JORNADA/PONENCIA SOBRE "RELACIONES LABORALES CON ENFOQUE DE GÉNERO", DIRIGIDO A PERSONAL DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Y PERSONAL TÉCNICO Y ASISTENTES ADMINISTRATIVOS DE ÁREAS PRIORIZADAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	200.00000	200.00000	10,374
			\$ 200.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOSCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Asuntos de Genero

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.



22-09-17
 Fuente Financiam. Fdo. C/te.
 Compromiso Presupuestario. Vale: 155.38

Florencia Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
 Acuerdo No. 1309/2014
 AUTORIZACION

Lic. Salomón Benedito Acevedo
 DIRECTOR DAF
 Director General de Administración Financiera
 Institucional y jefe URK.

