

LAIP-51/D1007/ESK FF-14

**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**  
**SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-**  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



**ORDEN DE COMPRA No:** 5,519  
**FECHA:** 27-Sep-2017  
 000014

**SUMINISTRANTE:** Desarrollos Miramundo, S.A. de C.V. **Fax:** 7444-9858  
**NIT:** 0614-200217-104-0 **NRC:** 258125-1 **Teléfono:** 2288-7585

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezo Jaime  
 Administrador Orden de Compra: Héctor Armando Flores Villa  
 Numero de acuerdo: Acuerdo #571/2017

*Ramiro Flores*

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
750	<p>Café gourmet "Blend" (Bourbon y Pacas), tostado y molido. marca Miramundo Highland. Bolsa de 1 libra.</p> <p>Tiempo de entrega: 7 días a partir de recibida la orden de compra</p> <p>Entregas parciales a solicitud del Ministerio de Relaciones Exteriores.</p> <p>Suministro para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2017.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	3.50000	2,625.00000	10,427
			<b>\$ 2,625.00000</b>	

**VALOR EN LETRAS:** DOS MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO CON 00000/100000 DÓLARES

**Solicitado por:** Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.:  
 Compromiso Presupuestario: 3721

*Florencia Arévalo de Melara*  
**Florencia Arévalo de Melara**  
 Directora General U.A.C.I.  
 DIRECTORA DE LA UACI

*Lic. Cesar Alfonso Rodríguez Santillana*  
**LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA**  
 ACUERDO NO. 1309/2017  
 AUTORIZACION

*Lic. Salomón Acevedo*  
**Lic. Salomón Acevedo**  
 Director General de Administración Financiera Institucional y jefe UI