

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 600 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,789  
FECHA: 20-Feb-2018

SUMINISTRANTE: JMTELCOM, S. A. DE C.V.

Fax : 2224-3531

NIT: 0614-091288-102-2

NRC: 6927-2

Teléfono : 2246-6000/2246-6027

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín  
Administrador Orden de Compra: Susana Elizabeth, Montoya Rendoers Da Hernandez  
Numero de acuerdo: Acuerdo # 146/2015

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>ADQUISICIÓN DE 1 TELÉFONO IP, PARA SER UTILIZADO EN LA RED DIPLOMÁTICA Y CONSULAR DE EL SALVADOR EN TRINIDAD Y TOBAGO.</p> <p>SEGÚN DETALLE: 1- TELEFONO IP MARCA: GRANDSTREAM GXP2130, ORIGEN CHINA. Especificaciones: - Numero de líneas: 3 - BLF: 8 programable BLF extensión keys - Puertos RJ45: Dual switched auto-sensing 10/100/1000Mbps Gigabit network ports - Permite Conexión para diademas: RJ9 jack - Numero de cuentas SIP: 3 - PoE - Fuente de alimentación - Display: 2.8 inch (320x240) TFT color LCD - Tiene Manos Libres y permite la conexión de Bluetooth.</p> <p>GARANTÍA: 1 AÑO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN.</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA: DE 2-3 DÍAS SI HAY EN EXISTENCIA, O DE 3-4 SEMANAS DE NO HABER EN EXISTENCIA AL MOMENTO DE RECIBIR LA ORDEN DE COMPRA.</p>	97.06000	97.06000	10,799
			\$ 97.06000	

VALOR EN LETRAS: NOVENTA Y SIETE CON 06000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General del Servicio Exterior

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

23-02-18 016  
Fuente Financiam. : /

Compromiso Presupuestario : 598

Florencia Arévalo de Melara  
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014  
AUTORIZACION

Lic. Salomón Benedito Acevedo  
Director General de Administración Financiera  
Institucional y jefe UFI