

FF 10 SIPI abril

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,941
FECHA: 20-Abr-2018
000010

SUMINISTRANTE: MARVEL, S.A. DE C.V. Fax:
NIT: 0614-170378-003-8 NRC: 4106-8 Teléfono: 2225-4115

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime
Administrador Orden de Compra: Luis Alberto, Nova Claros
Numero de acuerdo: Acuerdo # 146/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
120	Servicio de dryclean y lavandería. Detalle: 73 forros de sillas c/u \$ 3.00 = \$219.00 36 Manteles blancos c/u \$ 6.00 = \$216.00 2 Manteles verdes. c/u 6.00 = \$12.00 9 Manteles azules. c/u \$ 5.00 = \$45.00 TOTAL \$492.00 Contra entrega: Al recibir orden de compra y notificación de cheque. NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	4.10000	492.00000	11,059
			\$ 492.00000	

Remberto Daniel Huezco Jaime

VALOR EN LETRAS: CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedar, al proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Oficina de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de Recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.



César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014

DIRECTORA DE LA UACI

AUTORIZACION

24-04-18
Fuente Financiam.: Fdo. C/te.
Compromiso Presupuestario: Vale: 16405

Lic. Salomón Benedicto Acovech
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI

