

FF-

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria, 500 mts. al poniente del Campus II de  
 la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,984  
 FECHA: 08-May-2018

SUMINISTRANTE: Yohamy Xiomara Flores de Barillas Fax :  
 NIT: 0619-160174-103-4 NRC: 200278-5 Teléfono : 2124-9601

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime  
 Administrador Orden de Compra: Violeta, Valencia De Medrano  
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

*Remberto Daniel Huezco Jaime*

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
25	25 refrigerios matutino con bebida. Cada uno \$2.85 = \$71.25  25 almuerzos servidos con bebida. Cada uno \$5.00 = \$125.00.  TOTAL \$196.25  Incluye Servicio a domicilio cristalería, personal del servicio y traslado; para reunión a realizarse en el Ministerio de Relaciones Exteriores el día 17 de mayo de 2018.  NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	7.85000	196.25000	11,047
			\$ 196.25000	

VALOR EN LETRAS: CIENTO NOVENTA Y SEIS CON 25000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera y Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de Recepción de Almacén.

15-05-18  
 Fuente Financiam.: 1  
 Compromiso Presupuestario: 1588

Florencia Álvarez de Melara  
 Directora General U.A.C.I.  
 Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana  
 Acuerdo No. 1309/2014  
 AUTORIZACION

Lic. Salomón Benedito Acevedo  
 Director General de Administración Financiera  
 Institucional y jefe UFI

