

FF SIP / junio

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 6,074
 FECHA: 14-Jun-2018
 00000000

SUMINISTRANTE: MARINA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V. Fax : 2224-2050
 NIT: 0614-020971-002-2 NRC: 59-0 Teléfono : 2245-0544

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezó Jaime
 Administrador Orden de Compra: Lucía Esmeralda, Romero
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>DESTRUCTORA DE DOCUMENTOS marca SWINGLINE, modelo CM15-30. \$2,800.00</p> <p>Características: - Uso Pesado (continuo/micro cut) - Corte cruzado/ Nivel de seguridad P-5 (confidencia) - 300 CD's máximo volumen de destrucción - Capacidad para destruir 15 hojas desde ranura, con deposito de 30 galones - medida de corte: 1cms x 2 ml de ancho</p> <p>- Garantía de un año por desperfectos de fabrica, esto no incluye sistema de cuchilla por desgaste de las mismas. Utilice aceite</p> <p>20 botes de aceite de 16onz. c/u \$15.00 = \$ 300.00</p> <p>TOTAL \$3,100.00</p> <p>Tiempo de entrega: 2 días hábiles después de recibida la orden de compra.</p> <p>FUENTE FINANCIERA: PROYECTOS DE COOPERACION.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	3,100.00000	3,100.00000	11,049
			\$ 3,100.00000	

Remberto Jaime

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 6,074

FECHA: 14-Jun-2018

SUMINISTRANTE: MARINA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V.

Fax : 2224-2050

NIT: 0614-020971-002-2

NRC: 59-0

Teléfono : 2245-0544

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezo Jaime
Administrador Orden de Compra: Lucía Esmeralda, Romero

Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

VALOR EN LETRAS: TRES MIL CIEN CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Gestión Documental y Archivos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Presupuesto 2018

Compromiso Presupuestario :

DIRECTOR DAF
Lic. Salomón Benedicto Acevedo
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI

Florencia Arevalo de Meléndez
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana

Acuerdo No. 1309/2014
AUTORIZACION