

## ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 17 de agosto de 2018.

ORDEN No.:

OC/LG/0102/0041/2018

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

DPG, S.A. DE C.V.

0614-090294-106-0

LÍNEA:

0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)

CLASIFICACIÓN:

COMPRA DE BIENES

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	14110000	54105	500	UNIDAD	BOLSA MANILA TAMAÑO 06 PULGADAS DE ANCHO POR 09 PULGADAS DE LARGO	NO ESPECIFICA	\$ 0.03	\$ 15.00
2	44110000	54114	700	UNIDAD	ARCHIVADOR DE PALANCA TAMAÑO CARTA NO ARMADO	AMPO	\$ 1.27	\$ 889.00
3	14110000	54105	1000	UNIDAD	BOLSA MANILA TAMAÑO, 10 PULGADAS DE ANCHO POR 13 PULGADAS DE LARGO	CONCEPT	\$ 0.06	\$ 60.00
4	14110000	54105	1000	UNIDAD	BOLSA MANILA TAMAÑO, 12 PULGADAS DE ANCHO POR 15 PULGADAS DE LARGO	NO ESPECIFICA	\$ 0.10	\$ 100.00
5	14110000	54105	6	UNIDAD	CARTAPACIO NÚMERO 12 CON VENTANA DE 1 PULGADA	STUDMARK	\$ 2.37	\$ 14.22
6	44110000	54114	40	UNIDAD	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 2 PULGADAS DE ANCHO POR 28 YARDAS DE LARGO	ABRO	\$ 0.32	\$ 12.80
7	44110000	54114	25	UNIDAD	CLIP BINDER DE 1 PULGADA	STUDMARK	\$ 0.06	\$ 1.50
8	44110000	54114	25	UNIDAD	CLIP BINDER DE 1 1/2 PULGADA	STUDMARK	\$ 0.13	\$ 3.25
9	44110000	54114	25	UNIDAD	CLIP BINDER DE 1 1/4 PULGADA	STUDMARK	\$ 0.08	\$ 2.00
10	44110000	54114	25	UNIDAD	CLIP BINDER DE 2 PULGADAS	STUDMARK	\$ 0.17	\$ 4.25
11	44110000	54114	10	UNIDAD	DISPENSADOR DE CINTA ADHESIVA PARA CINTA DE 3/4 PULGADA	STUDMARK	\$ 1.51	\$ 15.10
12	44110000	54114	1500	UNIDAD	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA	CONCEPT	\$ 0.04	\$ 60.00
13	44110000	54114	500	UNIDAD	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO	CONCEPT	\$ 0.05	\$ 25.00
14	44110000	54114	75	UNIDAD	LIBRETA DE CALIGRAFÍA DE 60 HOJAS	CONQUISTADOR	\$ 0.33	\$ 24.75
15	14110000	54105	20	UNIDAD	LIBRO ACTAS 400 PAGINAS FOLIADO	CONCEPT	\$ 6.58	\$ 131.60
16	14110000	54105	50	UNIDAD	LIBRO ORDER BOOK 144 PÁGINAS	CONCEPT	\$ 0.74	\$ 37.00
17	14110000	54105	1	RESMA	PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA BASE 20 VARIEDAD DE COLORES (500 HOJAS)	NO ESPECIFICA	\$ 8.62	\$ 8.62
18	44110000	54114	8	UNIDAD	PAPELERA ACRÍLICA PARA ESCRITORIO DE TRES DEPÓSITOS COLOR HUMO, DESMONTABLE	STUDMARK	\$ 12.60	\$ 100.80
19	52150000	54199	30	UNIDAD	PEGAMENTO EN BARRA DE 21 GRAMOS	STUDMARK	\$ 0.37	\$ 11.10
20	44110000	54114	3	UNIDAD	PERFORADOR METÁLICO DE 3 AGUJEROS CAPACIDAD DE PERFORADO 30 HOJAS	STUDMARK	\$ 18.06	\$ 54.18
21	44110000	54114	20	UNIDAD	REGLA PLÁSTICA DE 30 CENTÍMETROS	BOLIK	\$ 0.10	\$ 2.00
22	14110000	54105	60	UNIDAD	ROLLO DE PAPEL PARA CONTOMETRO DE 2 1/4 PULGADA	NO ESPECIFICA	\$ 0.28	\$ 16.80
23	44110000	54114	12	UNIDAD	SACA GRAPAS ESTÁNDAR COLOR NEGRO	STUDMARK	\$ 0.29	\$ 3.48
24	14110000	54105	1000	UNIDAD	SOBRE MANILA, TAMAÑO: 9 PULGADAS DE ANCHO POR 12 PULGADAS DE LARGO	CONCEPT	\$ 0.05	\$ 50.00
25	44110000	54114	110	UNIDAD	TIRRO DE 3/4 PULGADA DE ANCHO POR 45 YARDAS DE LARGO	ABRO	\$ 0.56	\$ 61.60
					GARANTÍA: UN AÑO, CAMBIO DEL PRODUCTO POR DESPERFECTO DE FABRICACIÓN			

MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)

\$ 1,704.05

MONTO TOTAL EN LETRAS: UN MIL SETECIENTOS CUATRO 05/100 DÓLARES.

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE JULIO A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2018; PARA SUPLIR NECESIDADES Y DIFERENTES EVENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y DIRECCIONES DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL).	REFERENCIA:
	SOLICITUD CÓDIGO: LG/0102/0028-0029-0030-0031/2018 (22-06-2018)
	RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(CC)(B)/0041/2018

**CONDICIONES GENERALES**

- \* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- \* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- \* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE: UN MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- \* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.
- \* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.
- \* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.

DESIGNADO DAI(AG)

Vo. Bó. DIRECTOR DACI

JEFE UFI

FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2018

HECHO POR:	MVEdeF
REVISADO POR:	

REFERENCIA: OC/LG/0102/0041/2018