

		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>		
Ramo de Turismo		UNIDAD DE ADQUISICIONES		PREVISIÓN NO:
UACI MITUR		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		
<b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS</b>				
Lugar y Fecha:		<b>San Salvador 08 de Enero del 2019</b>		No.Orden:1/2019
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				
Productive Business Solutions El Salvador, S.A. de C.V.				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
-	-	LINEA:0101 Dirección Superior--Mantenimiento preventivo y correctivo (consumibles, repuestos, partes, mano de obra, no incluye papel) para equipo multifuncional xerox workcentre 7120 del Ministerio de Turismo	-	-
1	Servicio	Mantenimiento preventivo y correctivo (consumibles, repuestos, partes, mano de obra, no incluye papel) para equipo multifuncional xerox workcentre 7120 del Ministerio de Turismo. El plazo de la orden de compra será por 6 meses pagaderos mediante 6 cuotas mensuales de US\$345.36 IVA INCLUIDO.	\$2,072.16	\$2,072.16
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$2,072.16
SON: dos mil setenta y dos 16/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA:Ministerio de Turismo				
_____			_____	
Titular o Designado				
_____			_____	
			Suministrante	

Elaborado por: bguevara