**CONTRATO No. 104/2016**

**CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS METODOLÓGICAS Y TRANSVERSALES DE LOS FACILITADORES DE LA FORMACIÓN INICIAL Y CONTINUA, DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA CERO OCHO/DOS MIL DIECISÉIS, CELEBRADO ENTRE EL INSAFORP Y LA FUNDACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO - FEPADE.**

Nosotros, **RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO**, , de -------------------------------- años de edad, ----------------------------------, del domicilio de -------------------------, departamento de -------------------------------, portador de su Documento Único de Identidad número ------------------------------ - --------------, con fecha de vencimiento el día nueve de noviembre de dos mil dieciocho, con Número de Identificación Tributaria -------------------------- – -------------------- – ------------------- – ----------, actuando en nombre y representación en mi carácter de Presidente del Consejo Directivo del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACIÓN PROFESIONAL**, que se podrá denominar **INSAFORP,** Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de la ciudad de San Salvador, con operaciones en Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, que para los efectos de este instrumento me denominaré **“LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE”** o “**EL** **INSAFORP”,** y **VICTORIA EUGENIA SUAY DE CASTRILLO,** de ---------------------------- años de edad, -----------------------------, del domicilio de -------------------------------, departamento de ---------------------, con Documento Único de Identidad número ------------------------------------ - ------------, con fecha de vencimiento el día dieciséis de noviembre de dos mil dieciocho, y Número de Identificación Tributaria ------------------------ – ----------------------- – ----------------- - -----------, actuando en nombre y representación en mi calidad de Directora Ejecutiva, y representante legal de la **“FUNDACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO”,** que podrá abreviarse **“FEPADE”,** fundación salvadoreña, del domicilio de San Salvador; con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro – dos cuatro cero siete ocho seis – cero cero dos – dos; que en el transcurso del presente instrumento me denominaré **"LA CONTRATISTA",** y en los caracteres dichos **MANIFESTAMOS:** Que hemos convenido otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de Licitación Pública número CERO OCHO/DOS MIL DIECISÉIS, denominado **SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS METODOLOGICAS Y TRANSVERSALES DE LOS FACILITADORES DE LA FORMACIÓN INICIAL Y CONTINUA,** el presente **CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN**, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, adjudicado conforme Acuerdos de Consejo Directivo del INSAFORP números UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO – CERO DOS – DOS MIL DIECISÉIS, de Sesión TRESCIENTOS VEINTINUEVE/DOS MIL DIECISÉIS, de fecha veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO – CERO TRES – DOS MIL DIECISÉIS, de sesión TRESCIENTOS TREINTA Y UNO – DOS MIL DIECISÉIS, de fecha diez de marzo de dos mil dieciséis; Resolución de Adjudicación Número CERO DOS – CERO CERO – CERO TRES – DOS MIL DIECISÉIS, de fecha veintinueve de febrero de dos mil dieciséis; y Resolución de Recurso de Revisión de fecha once de marzo de dos mil dieciséis, y de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO.** El presente contrato tiene por objeto que la contratista provea servicios de capacitación mediante la compra **de hasta DIECIOCHO CURSOS** de capacitación a ejecutarse en cursos autorizados por la Gerencia Técnica, para fortalecer las competencias metodológicas de los instructores y facilitadores, planificar, facilitar y evaluar los aprendizajes de los participantes en un curso de formación profesional; Fortalecer las competencias transversales de los instructores y facilitadores, vinculados a la comunicación, las actitudes, la responsabilidad ambiental y emprendedurismo, como parte de su desarrollo profesional y la implementación de estos tópicos en el currículo de los programas de formación que ejecutan; así como también fortalecer las competencias digitales de los instructores y facilitadores de la formación profesional para que emplee la tecnología y la didáctica en los procesos de enseñanza - aprendizaje que se le asignen. Cada curso deberá contar con un máximo de veinte participantes y un mínimo de dieciséis. Los cursos contratados serán distribuidos de la siguiente forma:

| **AREAS DE COMPETENCIA REQUERIDAS** | **TOTAL CURSOS ADJUDICADOS** | **MONTO ADJUDICADO** |
| --- | --- | --- |
| Competencias Transversales | 18 | $ 49,680.00 |
| **TOTAL CONTRATO** | **18** | **$ 49,680.00** |

Tales servicios serán prestados durante el plazo y en la forma establecida en el presente contrato y demás documentos contractuales que forman parte integrante del mismo. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a) Solicitud o requerimiento de la unidad solicitante, b) Las Bases de la Licitación número cero ocho/dos mil dieciséis; c) Acuerdos de Consejo Directivo, Resolución de la Adjudicación y Resolución de Recurso de Revisión a los que se ha hecho referencia en esta contratación; d) Adendas, enmiendas, consultas y aclaraciones (si las hubiere), e) La oferta técnica, económica y anexos, f) Garantías, g) Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por INSAFORP, si las hubiere; h) Resoluciones modificativas si las hubieren; i) Orden de inicio, y otros documentos que emanaren del presente contrato los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato prevalecerá lo dispuesto en este contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS**, **PRECIO Y FORMA DE PAGO.** El INSAFORP para garantizar el pago de los servicios correspondientes, lo hará con cargo a las cifras presupuestarias correspondientes al presupuesto del año dos mil dieciséis. El INSAFORP se compromete a cancelar a la contratista la cantidad de hasta **CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US $49,680.00)**, los cuales incluyen el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) cuando fuere aplicable, de conformidad a lo establecido por el artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario. Los pagos se realizarán de conformidad a lo establecido a continuación: 1) Se pagará por curso concluido, 2) El trámite para pago se realizará cuatro días después de haber finalizado cada curso, en el cual el proveedor adjudicado deberá presentar: el acta de recepción, la nota de autorización de pago, la hoja sintética, las listas de asistencia en original, la foto de grupo y la caracterización de los y las participantes, 3) Se solicita a las instituciones adjudicadas que para los y las profesionales que desean inscribirse a los cursos y que estén en proceso o sean totalmente nuevos (no han entregado documentación al INSAFORP) es necesario que presenten copia de una o más cartas de experiencia laboral con al menos un año de trabajo. Estas cartas deberán ser entregadas en cada informe para efectos de pago de cada curso, 4) La factura emitida en legal forma. **IV) PLAZO DEL CONTRATO Y VIGENCIA.** La vigencia del presente contrato será a partir de esta fecha hasta el día treinta de noviembre de dos mil dieciséis, el plazo de ejecución de las obligaciones emanadas del presente contrato será a partir de la Orden de inicio que al efecto emita la Gerencia Técnica en coordinación con la contratista de conformidad al anexo doce de las Bases de Licitación, posterior a la firma del presente contrato y presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, para efectos de realizar los reclamos correspondientes si los hubiere, el plazo será de sesenta días de conformidad a lo dispuesto en la parte final de la cláusula sexta de este contrato. **V) GARANTÍA.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo treinta y cinco de la LACAP y a las Bases de Licitación, la contratista se obliga a emitir, a favor de INSAFORP, una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto equivalente al diez por ciento del monto total del contrato, es decir, la cantidad de **CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, la que deberá cubrir el plazo de la vigencia del mismo, más sesenta días posteriores a su finalización, para tal efecto se aceptará: Letra de Cambio, Fianza o Garantía Bancaria emitida por institución bancaria, compañía aseguradora o afianzadora o debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero**,** la que deberá de ser presentada dentro de los quince días hábiles posteriores contados a partir de la firma del presente documento en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional –UACI-, la efectividad de la Garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieran cumplido, de conformidad a lo establecido en el artículo treinta y seis de la LACAP. Si no se presentare tal garantía en el plazo establecido se tendrá por caducado el contrato y se entenderá que el contratista ha desistido de su oferta, haciéndose efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta, sin detrimento de la acción que le compete al INSAFORP para reclamar los daños y perjuicios resultantes, la que permanecerá en la institución garantizando el buen cumplimiento del contrato. **VI) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de la administradora del contrato, Licenciada Evelyn Carolina Morán Landaverde, o en defecto por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, la persona que en el transcurso de la ejecución contractual sea designada. Dicha designación se hará mediante nota la cual formará parte integrante de este contrato, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del Reglamento de la LACAP, durante el plazo de ejecución del servicio el INSAFORP mediante el administrador del contrato podrá permanentemente efectuar reclamos respecto a cualquier inconformidad sobre la prestación del servicio objeto del presente contrato, asimismo, la institución contratante podrá realizar los reclamos correspondientes, posterior a la finalización del contrato, para lo cual se contará con un plazo de hasta sesenta días. **VII) ACTA DE RECEPCIÓN**. Corresponderá al administrador del contrato en coordinación con la contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **VIII) MODIFICACIÓN.** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir INSAFORP la correspondiente resolución modificativa; y, debiendo la contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de cumplimiento de Contrato, según lo indique el INSAFORP y formará parte integral de este contrato. **IX)** **PRÓRROGA.** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la garantía de Cumplimiento de Contrato, debiendo emitir el INSAFORP la correspondiente resolución de prórroga. **X)** **CESIÓN.** La contratistano podrá transferir o ceder bajo ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XI) CONFIDENCIALIDAD.** El contratistase compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el INSAFORP, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el INSAFORP lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el INSAFORP se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XII) SANCIONES**. En caso de incumplimiento la contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa o mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el INSAFORP, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XIII) PENALIZACIONES POR INCUMPLIMIENTO EN ASPECTOS TÉCNICOS.** No se brindará el visto bueno para pago de las capacitaciones, si la asistencia de participantes es menor al 50% con los que inicio la capacitación. **XIV)** **TERMINACIÓN BILATERAL**. De conformidad al artículo noventa y cinco de la LACAP, las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, al servicio parcialmente ejecutado. **XV)** **SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** En caso de acción judicial ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al contratista, el INSAFORP nombrará al depositario de los bienes que se le embarguen al contratista, quien releva al INSAFORP de la obligación de rendir fianza. **XVI)** **FORMA Y** **LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.** Los servicios objeto del presente contrato serán ejecutados por la contratista, de acuerdo al anexo doce referente al Procedimiento para Atender la Inscripción de los Instructores, Facilitadores y Personal Administrativo de los Centros de Formación contenido en las Bases de Licitación. Debiendo cumplir con las demás especificaciones técnicas contenidas en este y demás documentos contractuales. **XVII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad al artículo ochenta y cuatro Incisos primero y segundo de la LACAP, el INSAFORP se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, y su Reglamento, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses de INSAFORP con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el INSAFORP. **XVIII) MARCO LEGAL.** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiariamente a las Leyes de la República de El Salvador aplicables a este contrato. **XIX) CLÁUSULA ESPECIAL.** Además la contratista se obliga a cumplir con las siguientes disposiciones y obligaciones: a) Promocionar el programa según la estrategia de cada Centro de Formación para lo cual podrá utilizar los medios idóneos, entre los cuales pueden ser: Publicity, afiches, cuñas radiales, perifoneo, hojas volantes, redes sociales, anuncios en periódicos, spot de televisión, sitios web, banner, Etc., según sea el programa o proyecto especial a desarrollar por el Centro de Formación, de conformidad a los términos de Promoción Comunicacional del INSAFORP ; b) Proyectar y destacar en el Programa de capacitación y en general que cualquier acción principal o derivada del presente contrato, que el INSAFORP es la institución promotora de las mismas así como a incorporar el logo y el nombre del INSAFORP de conformidad al Manual Sobre Uso del Nombre y Logotipo del INSAFORP, en todo medio de difusión escrito y/o electrónico, en el que de alguna manera se haga referencia a las acciones derivadas del cumplimiento del presente contrato. En todo caso, las acciones publicitarias que la contratista ejecute en virtud del presente contrato, deberán ser previamente autorizadas por el INSAFORP. Queda expresamente prohibido a la contratista utilizar el nombre de INSAFORP en cualquier forma, para amparar acciones de cualquier índole que no correspondan estrictamente al cumplimiento del contrato, así como a incorporarlo o difundirlo en tarjetas de presentación o folletería propia de la contratista. De igual manera, se prohíbe expresamente a la contratista que brinde declaraciones o comunicados a nombre de INSAFORP. La violación a lo dispuesto anteriormente será tomado en consideración en la evaluación de ofertas de futuras acciones adjudicables a la contratista; c) El INSAFORP no se hace responsable por cualquier acción iniciada por terceros contra la contratista por violación a derechos de autor o de propiedad industrial en el desarrollo de la acción formativa; d) A permitir la supervisión de ejecución del evento amparado mediante el presente contrato, ya sea que ésta se realice directamente por el personal del INSAFORP, o por medio de quien él designe; y, e) Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de(l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. ciento cincuenta y ocho Romano V literal b) de la LACAP relativa a la innovación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XX) NOTIFICACIONES.** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones las siguientes: Dirección de INSAFORP: Parque Industrial Santa Elena, Final Calle Siemens, Edificio INSAFORP, Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad. Dirección de la contratista: La señalada en la oferta presentada o la que posteriormente establezca. Lo anterior no será obstáculo para que las partes contratantes puedan notificarse por cualquier otro medio que permita tener constancia fehaciente de la recepción. Así nos expresamos los comparecientes, quienes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos el presente contrato en DOS ejemplares del mismo contenido, en la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a los dieciséis días del mes de marzo de dos mil dieciséis.

**RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO VICTORIA EUGENIA SUAY DE CASTRILLO**

En la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a las once horas con quince minutos del día dieciséis del mes de marzo del año dos mil dieciséis.- Ante mí, **LILA MARGARITA ROSA GONZALEZ,** ----------------------------, del domicilio de ---------------------------, comparece el señor **RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO**, de ------------------------ años de edad, ---------------------------, del domicilio de -------------------------, Departamento de --------------------------, persona a quien conozco, portador de su Documento Único de Identidad número --------------------------- - ---------, quien actúa en nombre y representación en su calidad de Presidente del Consejo Directivo del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACIÓN PROFESIONAL**, que se podrá denominar **INSAFORP,** Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de la ciudad de San Salvador, con operaciones en Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Formación Profesional promulgada mediante Decreto Legislativo número QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO de fecha dos de junio de mil novecientos noventa y tres, publicada en el Diario Oficial número CIENTO CUARENTA Y TRES, Tomo número TRESCIENTOS VEINTE de fecha veintinueve de julio de mil novecientos noventa y tres, y consta en el Artículo NUEVE inciso Tercero, que la representación legal del INSAFORP le corresponde al Presidente del Consejo Directivo y en caso de ausencia por cualquier motivo, será sustituido por el vicepresidente; **b)** Certificación de Acuerdo del Consejo Directivo número OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO – CERO DOS - DOS MIL DIEZ, de sesión número Ciento setenta y dos /dos mil diez, de fecha once de febrero de dos mil diez, expedida por el Director Ejecutivo del INSAFORP Licenciado Joel Antonio Moran Olmos, el día doce de febrero de dos mil diez, en la que consta que el Ingeniero José Raúl Castaneda Villacorta, fue electo como Presidente del INSAFORP, ejerciendo la representación legal a partir del día doce de febrero de dos mil diez, al once de febrero de dos mil trece, y el Licenciado Ricardo Francisco Javier Montenegro Palomo, fue electo como Vice Presidente del INSAFORP, para el mismo período; **c)** Certificación del Acuerdo del Consejo Directivo número TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE- ONCE- DOS MIL ONCE, de sesión NOVENTA Y CUATRO/ DOS MIL ONCE, de fecha tres de noviembre de dos mil once, expedida por el Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, Licenciado Joel Antonio Moran Olmos, en el que se establece que a partir del día nueve de noviembre del año dos mil once la Presidencia del Consejo Directivo del INSAFORP fue asumida por el Licenciado Ricardo Francisco Javier Montenegro Palomo, para el período que termina el día once de febrero del año dos mil trece, de acuerdo a lo establecido por el artículo nueve de la Ley de Formación Profesional; y **d)** Certificación expedida el día veintinueve de enero de dos mil dieciséis, por el Ingeniero Carlos Enrique Gómez Benítez, Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, en la cual consta que, de conformidad a lo establecido por el inciso segundo del artículo diecinueve del Reglamento de la Ley de Formación Profesional, al no haberse conformado el nuevo Consejo Directivo continúa en funciones el Consejo Directivo actual, siendo válidas de pleno derecho todas sus actuaciones; **e)** Certificación de los Acuerdo del Consejo Directivo número UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO – CERO DOS – DOS MIL DIECISÉIS, de Sesión TRESCIENTOS VEINTINUEVE/DOS MIL DIECISÉIS, de fecha veinticinco de febrero de dos mil dieciséis, y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO – CERO TRES – DOS MIL DIECISÉIS, de sesión TRESCIENTOS TREINTA Y UNO/DOS MIL DIECISÉIS de fecha diez de marzo de dos mil dieciséis, expedidos por el Director Ejecutivo y Secretario del Consejo Directivo del INSAFORP, Ingeniero Carlos Enrique Gómez Benítez, en el que consta que el compareciente está facultado para otorgar el presente acto en los términos estipulados; y que para efectos del anterior documento se denominó **“LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE”** o **“INSAFORP”;** y por otra parte comparece la señora **VICTORIA EUGENIA SUAY DE CASTRILLO,** de ------------------------------- años de edad, --------------------------------, del domicilio de ------------------------, ------------------------------, a quien en este acto conozco, e identifico por medio de su Documento Único de Identidad número ------------------------------- - -----------, con fecha de vencimiento el día dieciséis de noviembre de dos mil dieciocho, y Número de Identificación Tributaria -------------------------- – -------------------- – ---------------- - -------------, actuando en nombre y representación en su calidad de Directora Ejecutiva, y representante legal de la **“FUNDACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO”,** que podrá abreviarse **“FEPADE”,** fundación salvadoreña, del domicilio de San Salvador, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Diario oficial número CIENTO SESENTA Y UNO, tomo TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS, de fecha dos de septiembre de mil novecientos noventa y siete; en el cual, se encuentra el Decreto Ejecutivo en el ramo del Interior, número SETENTA Y CINCO, de fecha once de agosto de mil novecientos noventa y siete, con el cual, se aprobaron los nuevos estatutos de la fundación. Además en dicho Diario aparece el texto del Testimonio de la Escritura Pública número CINCUENTA Y CUATRO, otorgada ante los oficios del notario Jaime Francisco Romero Ventura, a las ocho horas del día veintinueve de mayo de mil novecientos noventa y siete, testimonio de Escritura Pública, que también tengo a la vista, y que consta su inscripción en el Registro de Asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, al número veintidós del libro siete de fundaciones nacionales, y en la misma consta: Que su nombre y abreviatura son las indicadas, que su domicilio es la ciudad de San Salvador, que su plazo es indeterminado, que dentro de su finalidad, está la realización de actos como el presente, que la dirección de la entidad está a cargo de una Junta Directiva, y un Comité Ejecutivo, que la representación legal de la misma, está confiada al Presidente, y Vicepresidente de la Junta Directiva, y al Director Ejecutivo del Comité Ejecutivo, en forma separada o conjunta, quienes para otorgar actos como el presente, necesitan de autorización de la Junta Directiva, o del Comité Ejecutivo, sea general o específica; que el plazo de funciones de la Junta Directiva, es de dos años; que el Comité Ejecutivo, está integrado por ciertos miembros de la Junta Directiva, y un Director Ejecutivo. **b)** Certificación del punto de acta de Junta Directiva número CUARENTA Y UNO, celebrada el día dieciséis de abril de dos mil quince, y extendida el día veintitrés de julio del año dos mil quince, por el secretario de dicha Junta, César Catani Papini, la cual ha sido inscrita en el Registro de Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro, al número CIENTO CUATRO del libro CINCUENTA Y OCHO del Registro de Órganos de Administración y otros documentos que acrediten la representación legal de las entidades, en la que consta: Que la Junta Directiva nombró al Comité Ejecutivo de la fundación y nombrar al Director Ejecutivo, para un período de dos años, comprendidos del día dieciocho de abril de dos mil quince y con vencimiento el día diecisiete de abril de dos mil diecisiete, habiendo sido electa como Directora Ejecutiva, la compareciente. **c)** Certificación del punto de acta del Comité Ejecutivo, número SETECIENTOS SETENTA Y DOS, de fecha veintiocho de abril de dos mil quince, extendida el día veintidós de septiembre de dos mil quince, por el secretario de dicha Junta, César Catani, en la que consta en su punto IV, que se faculta a la Directora Ejecutiva para otorgar actos como el presente, a quien en el transcurso del anterior instrumento se denominó: **“LA CONTRATISTA”**; **Y ME DICEN:**  Que reconocen como suyas las firmas que calzan en el anterior documento, por haber sido puestas de su puño y letra en mi presencia por los firmantes, por medio del cual los comparecientes otorgaron un **CONTRATO DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS METODOLOGICAS Y TRANSVERSALES DE LOS FACILITADORES DE LA FORMACIÓN INICIAL Y CONTINUA,** DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO CERO OCHO/DOS MIL DIECISÉIS**,** que servirá para que la contratista ejecute servicios de capacitación mediante la **compra de hasta DIECIOCHO CURSOS** de capacitación a ejecutarse en cursos autorizados por la Gerencia Técnica, de acuerdo a las necesidades de capacitación de instructores y facilitadores que laboren en los centro de formación en las áreas de competencias requeridas, así como también de personal administrativo de dichos centros en las áreas de competencias transversales, que les permitan fortalecer las competencias metodológicas de los instructores y facilitadores, planificar, facilitar y evaluar los aprendizajes de los participantes en un curso de formación profesional que ejecuten; Fortalecer las competencias transversales de los instructores y facilitadores, vinculados a la comunicación, las actitudes, la responsabilidad ambiental y el emprendedurismo, como parte de su desarrollo profesional y la implementación de estos tópicos en el currículo de los programas de formación que ejecute; así como también fortalecer las competencias digitales de los instructores y facilitadores de la formación profesional para que emplee la tecnología y la didáctica en los procesos de enseñanza-aprendizaje que se le asignen. Cada curso deberá contar con un máximo de veinte participantes y un mínimo de dieciséis; debiendo cumplir con las demás obligaciones especificadas en el instrumento que antecede y demás documentos contractuales, a favor y a satisfacción de INSAFORP hasta por el precio de **CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US $49,680.00),** a ser pagados en la forma establecida en dicho contrato, siendo el plazo de vigencia del mismo a partir de esta fecha hasta el día treinta de noviembre de dos mil dieciséis, y para efectos de la ejecución de los servicios la fecha establecida en la Orden de Inicio que al efecto emita la Gerencia Técnica en coordinación con la contratista de conformidad al anexo doce de las Bases de Licitación, posterior a la firma del presente contrato y presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, y para efectos de realizar los reclamos correspondientes si los hubiere, el plazo será de sesenta días de conformidad a lo dispuesto en el anterior documento. Sujeto a las demás condiciones, obligaciones y renuncias a que hace alusión el documento anterior y demás documentos contractuales mencionados en el documento que antecede, las que por medio del presente instrumento reconocen como suyas y las ratifican en todas y cada una de sus partes. En consecuencia yo la Notaria doy fe que las firmas antes relacionadas son auténticas por haber sido puestas en mi presencia por los otorgantes. Así se expresaron los comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de TRES folios útiles, y leído que les hube lo escrito íntegramente en un solo acto ininterrumpido, ratifican su contenido por estar escrito conforme a sus voluntades y firmamos.- **DOY FE.-**

**RICARDO FRANCISCO JAVIER MONTENEGRO PALOMO VICTORIA EUGENIA SUAY DE CASTRILLO**

Ajm