



FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR



DOCUMENTO

DE

CONTRATO No. FISDL/O/089/2018

**“SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA,
BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS”**

CELEBRADO ENTRE

EL FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR

Y

SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE C.V.



**FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL
SALVADOR**



CONTRATO No. FISDL/O/089/2018

“SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS”

NOSOTROS, GLADIS EUGENIA DE LA PAZ SCHMIDT DE SERPAS, mayor de edad, Ingeniera Industrial, del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, con Documento Único de Identidad Número cero dos dos siete dos cinco dos tres- seis y Número de Identificación Tributaria mil doscientos diecisiete- doscientos cincuenta y un mil ciento sesenta y tres- cero cero uno- nueve, actuando en nombre y representación en mi carácter de Presidenta del Consejo de Administración del **FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR**, entidad de derecho público, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce- trescientos once mil noventa- ciento dos- siete, y que en el transcurso del presente instrumento me denominaré **“EL CONTRATANTE”, “EL FISDL” o “EL FONDO”,** y **RODRIGO SALVADOR HERNANDEZ RIVERA**, mayor de edad, empleado, del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, con Documento Único de Identidad número cero uno uno cero seis dos cinco dos- ocho, y Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- cero nueve cero tres siete siete- uno dos uno- ocho, actuando en mi carácter de Apoderado Administrativo Especial de la sociedad **SISTEMAS APLICATIVOS DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE C.V. y SISAPES, S.A. DE C.V.**, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- cero dos cero dos cero cuatro – uno cero cuatro – uno, que en el curso de este instrumento me denominaré **“EL CONTRATISTA”**; celebramos el presente contrato de **SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS**, que se regirá por las siguientes Cláusulas:

PRIMERA: DEFINICIONES Y ABREVIATURAS.

Siempre que en el presente contrato se empleen los siguientes términos se entenderá que significa lo que se expresa a continuación:

CONTRATANTE: Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador.

CONTRATISTA:	Persona natural o jurídica que ejecutará el objeto del contrato en forma directa, o por medio de sus empleados, agentes o Sub-Contratistas.
CONTRATO:	Es el instrumento suscrito entre el CONTRATISTA y el CONTRATANTE, en donde el primero se compromete a brindar el servicio objeto de este contrato y el segundo se compromete a compensar por ello al CONTRATISTA, según los pagos establecidos en los documentos contractuales.
DOCUMENTOS CONTRACTUALES:	Conjunto de documentos con igual tenor de fuerza que el mismo contrato.
DÍA CALENDARIO:	Son todos los días del año, laborales o no.
DÍA HÁBIL:	Son todos los días calendario, exceptuando los sábados, domingos y días festivos establecidos por el Gobierno Central.
FISDL o EL FONDO:	Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador.
SOLICITANTE:	Persona Natural o Jurídica representante de los beneficiarios del proyecto.
PARTES:	El contratante y el (la) Contratista.
ORDEN DE INICIO:	Notificación escrita mediante la cual el FISDL, establece la fecha en que el CONTRATISTA iniciará la ejecución del presente contrato.
IVA:	Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios.
LACAP:	Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
RELACAP:	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	85 F FONDO GENERAL –APOYO EN EDUCACION Y SALUD -2018

SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.

Forman parte integrante de este contrato y se tienen por incorporados al mismo, los siguientes documentos:

1. Solicitud o Requerimiento de compra
2. Bases de Licitación
3. Resolución de Adjudicación número PRE-11064/18
4. Adendas al proceso (si las hubiere)

5. Oferta
6. Orden de inicio
7. Garantía de Cumplimiento de Contrato (otras según sea el caso)
8. Adendas debidamente legalizadas

Y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el texto del contrato.

Es entendido y aceptado que este contrato, se antepone a toda comunicación previa, entendimiento o acuerdos, ya sean estos orales o escritos entre las partes.

TERCERA: OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del presente contrato es establecer y regular las relaciones, derechos y obligaciones de las partes contratantes, a efecto de que el Contratista entregue a satisfacción del FONDO los **SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS.**

CUARTA: DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DE LOS SERVICIOS.

El servicio del presente contrato, consiste en la prestación de **SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS**, se atenderá de conformidad con lo prescrito en las correspondientes Especificaciones Técnicas y lo ofertado, el cual comprende.

Mejorar la administración y gestión de la Gerencia de Sistemas y Tecnología en temas de seguridad y mitigación de riesgos realizando lo siguiente:

- Creación de un plan estratégico de seguridad de la información tecnológico.
- Revisión y mejora de políticas tomando como base el Manual de Sistemas y Tecnologías
- Realización talleres de concientización a usuarios en temas de seguridad.
- Creación de un plan de respuesta a incidentes.
- Lineamientos para mejorar en el Plan de recuperación de desastres tecnológicos

El (la) Contratista será el responsable directo de velar porque se cumplan las condiciones establecidas, de acuerdo a lo requerido por el contratante.

QUINTA: PRODUCTOS ESPERADOS

Los productos esperados para los **SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS**, se atenderá de conformidad con lo prescrito en las correspondientes Especificaciones Técnicas y lo ofertado de acuerdo al siguiente detalle:

Se determina que la consultoría deberá desarrollarse a partir de actividades propias de la institución, considerando tanto las políticas interinstitucionales como las leyes del país relacionadas y normativas establecidas en el área de tecnología.

Se desarrollarán las actividades mínimas necesarias entre ellas:

3.1 Plan de Trabajo:

Programación de actividades en días hábiles

3.2 Metodología de trabajo.

Deberán describir la metodología de trabajo para cada actividad, indicando herramientas de trabajo si las hay, equipo de trabajo según perfil, por actividad y todo aquello que fuera necesario.

Características de servicio que deberán tenerse como mínimo:

- Reunión Inicial y las que se consideren necesarias.
- Entendimiento de documentación de consultoría de análisis de riesgos realizado en 2016 y transformar lo que está por activo informático como riesgo y asociarlo al que corresponden por servicio y su relación a la criticidad de la operación con enfoque a la cadena de valor y lo que se consideren prioridad para la operatividad del FISDL.
- Recopilación y análisis de la documentación de políticas de seguridad y ajustes que se establezcan necesarios, tanto las internas como las de ley de país
- Coordinación de entrevistas para establecer alcance, fuentes de información y accesos que requieren necesarios para el desarrollo de la consultoría
- Coordinación de visitas a los centros de datos
- Presentación de plan de trabajo inicial, objetivos y entregables

3.3 Creación de un plan estratégico de seguridad de la información tecnológico.

Se requiere como entregable final de esta fase el plan estratégico de seguridad tecnológico de la información aplicable a FISDL con la definición de un mapa de ruta a seguir a corto, mediano y largo plazo (definiendo rumbo a dos años). Este debe estar basado en la evaluación de prácticas esenciales y tecnologías faltantes para fortalecer la gestión de seguridad de la información. Al menos se deberán evaluar las siguientes prácticas esenciales:

- a. **Cumplimientos regulatorios:** Identificar a qué cumplimientos regulatorios está sujeta a la institución y evaluar el nivel de cumplimiento actual en materia de los controles de seguridad.
- b. **Controles físicos:** Evaluar el nivel de cumplimiento de la institución con respecto a las medidas de seguridad físicas al centro de datos y área Gerencia de Sistemas y Tecnología de San Jacinto y Santa Elena. Se evaluará los siguientes controles mínimos:

- Acceso instalaciones
 - Protección de instalaciones (cámaras, alarmas, etc.)
 - Suministros de energía eléctrica
 - Mantenimiento de equipos
 - Suministro de aire acondicionado
 - Seguridad del cableado
 - Inventario de activos
 - Actividades de monitoreo
 - Procedimientos.
- c. **Conciencia de valor:** Identificar si los colaboradores del FISDL comprenden lo que es el manejo seguro de la información tecnológica.
- d. **Recuperación y continuidad:** Identificar si el plan actual cuenta con recuperación y continuidad tecnológico basado en:
- Entendimiento de negocio
 - Tecnología
 - Respaldo
- e. **Aplicaciones de software:** Determinar si se aplican controles de seguridad de la información tanto para el software que se desarrolla "en casa" como el que se desarrolla externalizado mediante terceros.
- f. **Bitácoras, correlación y monitoreo:** Determinar si se mantiene bitácoras de eventos de seguridad y el proceso actual de seguimiento que se hace a dichos eventos.
- g. **Disponibilidad de infraestructura de TI:** Evaluar si cuenta con un esquema de Alta Disponibilidad (entiéndase nivel de redundancia para lo más crítico de la operatividad) en los servicios tecnológicos críticos que soportan la operación más importante (cadena de valor).
- h. **Conexión con terceros:** Evaluar si se siguen las mejores prácticas de seguridad en su relación con terceros que tienen acceso a información y/o infraestructura de la entidad.
- i. **Datos e información:** Evaluar prácticas esenciales de inventario, protección y recuperación de datos.

j. **Políticas, procesos y procedimientos:** Revisar si los documentos de políticas, procesos y procedimientos actuales, cumplen con las mejores prácticas.

k. **Organización y personal:** Evaluar si con respecto a la seguridad de la información tecnológica se siguen las mejores prácticas en cuanto a:

- Estructura organizacional (GST)
- Segregación de funciones
- Plan de capacitación
- Concientización.

l. **Redes y telecomunicaciones:** Evaluar si las mejores prácticas de seguridad están siendo aplicadas en aspectos de conexiones, protocolos, servicios y segmentación de la misma. Incluyendo las redes inalámbricas.

m. **Seguridad Perimetral.** Determinar si el perímetro está lo suficientemente protegido como para contener un ataque a la seguridad.

n. **Servicios, procesos y riesgo:** Determinar la existencia y calidad de los análisis de riesgos hechos a los servicios y/o procesos. Tomando como base el análisis de Riesgo existente.

o. **Pruebas y remediación:** Determinar la calidad del proceso de evaluación y remediación de vulnerabilidades según mejores prácticas de seguridad.

p. **Control de usuarios:** Validar las prácticas de asignación de privilegios, complejidad de contraseñas, monitoreo de usuarios, etc.

Basado en la los riesgos informáticos que actualmente se tiene por activo deberá llevarse a servicios críticos que soportan la operación más importante (cadena de valor) y al Manual de sistemas y Tecnología.

3.4 Revisión y mejora de políticas tomando como base el Manual de Sistemas y Tecnologías y con mayor enfoque a Políticas de Seguridad.

Deberán indicar de acuerdo al punto 3.3 su desarrollo y mejora para que sean consistentes a la documentación y a los requerimientos de controles internos como mínimo.

Por lo anterior se espera además de las recomendaciones de mejora a las políticas actuales, la documentación de plantillas para las siguientes políticas:

- Seguridad de la Información Institucional de alto nivel
- Control de Cambios Institucional

- Continuidad de Negocios Integral Institucional
- Monitoreo de estaciones de trabajo
- Uso de la Red
- Control de Acceso – Roles, responsabilidades, privilegios
- Contraseñas (Password)
- Seguridad Física
- Clasificación, etiquetado, manejo y retención de la información
- Controles criptográficos
- Respuesta a Incidentes de Seguridad
- Privacidad de Internet
- Administración de contratos de terceros
- Respaldos (Backup)
- Control de Antivirus y Malware, otros que se consideren de alto riesgo
- Computación Móvil
- Trazabilidad de eventos y responsabilidades de la información

3.5 Realización de talleres de concientización a usuarios en temas de seguridad y Manual de Sistemas y Tecnologías.

Preparar capacitación para usuarios en temas de seguridad, políticas del Manual de Sistema y Tecnologías, capsulas educativas que respondan a la Seguridad y a temas prioritarios del Manual y que es de la operatividad de usuarios.

Se deberán de realizar como mínimo cuatro (4) talleres a usuarios, uno (1) Grupo Gerencial, uno (1) Grupo Jefaturas y dos (2) de usuarios.

Así mismo una prueba de Recopilación de datos y evidencia de usuarios que fueron víctimas del ataque si lo hay como SPAM, Phishing, Malware, ingeniería social entre otros.

Los talleres deberán contener como mínimo:

- Qué es la seguridad de tecnología de la información
- Qué amenazas existen hacia las organizaciones que desafían la seguridad de la información:
- ✓ Phishing

- ✓ Malware
- ✓ Ingeniería social
- ✓ Ransomware
- Cómo detectar estas amenazas
- Cómo protegernos
- Cuál es nuestra responsabilidad en seguridad de tecnología
- Repaso de las políticas de seguridad documentadas en las fases anteriores y relacionadas al Manual de Sistemas y Tecnologías referente a usuarios.
- Repaso de los resultados obtenidos en la fase de evaluación mediante phishing.
- Elaboración de informe con estadísticas y recomendaciones.

Estos podrán ser impartidos en los salones disponibles del FISDL, según lo estimen conveniente.

3.6 Creación de un plan de respuesta a incidentes

Las actividades mínimas que deberán considerar son:

- Entendimiento del proceso actual de respuesta a incidentes y daños a servidores y servicios críticos.
- Identificación de hasta siete (7) escenarios de ataque a la ciberseguridad
- Documentar la política de respuesta a incidentes
- Documentar el plan de respuesta a incidentes a servidores y servicios críticos.
- Documentar las métricas del plan de respuesta a incidentes.
- Realizar un (1) taller de trabajo para ejercitar lo contenido en la documentación especificada anteriormente, con el personal a cargo de seguridad y las jefaturas de la Gerencia de Sistemas y Tecnología

Este deberá estar basado en ISO 27035 y Gestión de Riesgos en base a servicios.

3.7 Lineamientos a considerar en el Plan de recuperación de desastres tecnológico.

Documentar criterios que deberán considerar en base lo anterior y poder crear BCM- Gestión de continuidad de Negocio Tecnológico, donde inmersamente se encuentre de BCP- Plan de continuidad y DRP-Plan de Recuperación de desastre, dando como mínimo lineamientos que incluya:

- Consideración de componentes y operación del plan de recuperación como parte de la gestión de continuidad del negocio y dar recomendación de mejoras en base a análisis de riesgo por servicio y criticidad.
- Lineamientos sobre continuidad de servicios críticos (recuperación del Negocio) y mecanismos de operación en caso de falla para otros servicios (recuperación TI)
- Consideración de criterios para:

1. Preservar la integridad física de las personas.	5. Minimizar efectos negativos ocasionados por el caos.
2. Establecer estrategias para las funciones críticas.	6. Minimizar la toma de decisiones bajo presión.
3. Generar estructura necesaria para operar en contingencia.	7. Minimizar la pérdida de información crítica.
4. Evitar dependencia sobre una persona durante la recuperación.	8. Garantizar la reanudación oportuna de las operaciones.

3.8 Resumen ejecutivo

Documento final resumen de todo el trabajo realizado, cada numeral deberá tener un documento individual.

SEXTA: PRECIO Y FORMA DE PAGO:

El FONDO pagará al Contratista hasta un monto de **CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS VEINTISEIS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 51,526.00)** IVA incluido; según Resolución de Adjudicación número **PRE -11064/18**, aprobada por la Presidencia del FISDL, en fecha doce de septiembre del año dos mil dieciocho, adjudicado al contratista según proceso de **Libre Gestión Numero LG-188/2018-85FGRAL- FISDL**, y de conformidad con el presupuesto aprobado entre el FONDO y el CONTRATISTA. Los pagos se realizan de acuerdo al siguiente detalle:

El FISDL cancelará los servicios después de la ejecución de los trabajos, con previa presentación de la correspondiente factura de consumidor final y serán efectivos contra entrega del acta de recepción parcial emitida por el Administrador del contrato, quien previamente le ha dado visto bueno a los productos.

El período de pagos comienza a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio, a cuyo monto le serán imputables todas las obligaciones fiscales de la legislación salvadoreña.

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

- Creación de un plan estratégico de seguridad de la información tecnológico cuyo rumbo deberá definirse a 2 años. 20% contra entrega de actividad competente
- Revisión y mejora de políticas tomando como base el Manual de Sistemas y Tecnologías y con mayor enfoque a políticas de Seguridad. 20% contra entrega de actividad competente
- Realización de cuatro (4) talleres de concientización a usuarios en temas de seguridad uno (1) para Grupo Gerencial, uno (1) para grupo Jefaturas y dos (2) para usuarios. 15% contra entrega de actividad competente
- Creación de un plan de respuesta a incidentes. 15% contra entrega de actividad competente
- Lineamientos a considerar en el Plan de recuperación de desastres tecnológicos 20% contra entrega de actividad competente.
- Resumen ejecutivo 10% contra entrega de actividad competente

El pago se efectuará en el Departamento de Tesorería dentro de los treinta días calendario posteriores de haber retirado el quedan correspondiente, previa presentación del acta de recepción original y factura de consumidor final a nombre de **FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR**, consignando el descuento del uno por ciento (1%) en concepto de retención del impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos inciso tercero del Código Tributario.

SÉPTIMA: MONEDA DE PAGO.

El valor del presente contrato será pagado única y exclusivamente en dólares de los Estados Unidos de América y se entiende que en el precio de la prestación del servicio está incluido el IVA.

OCTAVA: FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

Las obligaciones emanadas del presente contrato serán cubiertas con cargo a la fuente de financiamiento: **85 F FONDO GENERAL –APOYO EN EDUCACION Y SALUD -2018**, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria.

NOVENA: PLAZO

El Contratista se compromete a proporcionar el servicio objeto del presente contrato y entregarlo a entera satisfacción del FONDO, sesenta días calendario a partir de la fecha que se establezca en la orden de inicio emitida por el administrador de contrato.

DÉCIMA: GARANTIAS:

EL CONTRATISTA está obligado a rendir a su costo, la garantía que se describe a continuación, esta podrá ser cheque certificado o fianzas otorgadas por una Institución Bancaria, Aseguradora o Afianzadora, debidamente autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero Salvadoreño. La no presentación de las garantías indicadas, en el plazo establecido podrá ocasionar la rescisión inmediata del contrato.

Garantía de Cumplimiento de Contrato:

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, EL CONTRATISTA deberá rendir a favor del CONTRANTE, una Fianza de Cumplimiento de Contrato, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP, por el DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato, que equivale a CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS 60/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 5,152.60) que deberá ser entregada a más tardar cinco (5) días hábiles, posteriores a la fecha en que reciba copia del contrato suscrito. El plazo de la garantía será de CIENTO VEINTE (120) días a partir de la fecha de este contrato. Si el plazo del contrato se prorroga y la nueva fecha de vencimiento del mismo cae fuera del período cubierto por la garantía, el Contratista estará obligado, para que la prórroga surta efecto, a renovar la garantía en plazos anuales necesarios para cubrir la totalidad del nuevo plazo contractual. En todo caso esta Garantía de Cumplimiento del Contrato tendrá plena vigencia y validez mientras el contrato no haya sido liquidado. Esta circunstancia deberá quedar plenamente establecida en el documento de Garantía de Cumplimiento del Contrato emitida por la institución bancaria, aseguradora o afianzadora responsable de la emisión del documento.

Garantía de Buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes:

Esta garantía será por una cantidad equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto final del contrato y tendrá vigencia UN (1) AÑO siguiente a la fecha de recepción definitiva de los bienes o servicios y deberá ser entregada a en el departamento de adquisiciones cinco días hábiles posteriores a la firma del acta de Recepción Definitiva. La garantía servirá para asegurar que el Contratista responderá por: el buen servicio y buen funcionamiento o calidad de los bienes objeto del contrato, que le sean imputables por el periodo de un año. Esta garantía se hará efectiva, si el contratista no responde en los plazos establecidos en el Reclamo del contratante, para la corrección de los desperfectos que este le señalare y que estén amparados por la garantía. El plazo de la entrega de las garantías y/o pólizas, podrá ser prorrogado únicamente por motivos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificado.

DÉCIMA PRIMERA: ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador del Contrato asignado al JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACION, DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACION, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos 82 Bis. y 122 de la LACAP, 42 inciso 3o, 74 y 75 inciso 2o, 77, 80 y 81, del RELACAP y otras establecidas en el presente contrato.

DÉCIMA SEGUNDA: ACTA DE RECEPCIÓN

Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el Contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción (definitivas, parciales, provisionales, según corresponda), las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo 77 del RELACAP.

DÉCIMA TERCERA: VIGENCIA

El presente contrato tendrá vigencia a partir de la fecha de su firma por ambas partes, y finalizará cuando el FONDO haya realizado la liquidación financiera del mismo.

DÉCIMA CUARTA: MULTAS

Cuando el Contratista incurriese en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad a la siguiente tabla:

- a) En los primeros treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será cero punto uno por ciento (0.1%) del valor total del contrato.
- b) En los siguientes treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto ciento veinticinco por ciento (0.125%) del valor total del contrato.
- c) Los siguientes días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto quince por ciento (0.15%) del valor total del contrato.

Cuando el total del valor del monto acumulado por multa, represente hasta el doce por ciento (12%) del valor total del contrato procederá la caducidad del mismo, haciendo efectiva la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

La multa establecida en los incisos anteriores, será fijada proporcionalmente de acuerdo al valor total del avance correspondiente dentro de la respectiva programación de la ejecución de las obligaciones contractuales, siempre que estas puedan programarse en diversas etapas.

En el contrato de suministro, los porcentajes previamente fijados para la multa, será aplicable únicamente sobre el valor de los suministros que se hubieren dejado de entregar por el incumplimiento parcial del contrato.

Las multas anteriores se determinarán con audiencia del Contratista debiendo exigir el pago de la misma, una vez sean declaradas en firme.

En todo caso, la multa mínima a imponer en incumplimientos relacionados con la contratación de obras, bienes y servicios adquiridos por licitaciones o concursos, será por el equivalente de un salario mínimo del sector comercio. En el caso de la libre gestión la multa mínima a imponer será del diez por ciento del salario mínimo del sector comercio.

DECIMA QUINTA: MODIFICACIONES Y PRORROGA:

El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia de común acuerdo entre las partes, antes del vencimiento de su plazo de conformidad a lo establecido en los Artículos, 83-A, 86 y 92 de la LACAP, y se deberán atender las prohibiciones establecidas en el artículo 83-B de la LACAP. Así mismo podrá acordarse la prórroga establecida en el Art. 83 de la LACAP y 92 del RELACAP (cuando aplique). En tales casos, el CONTRATANTE emitirá la correspondiente Resolución Razonada de modificación o prórroga cumpliendo con el procedimiento administrativo, y el Contratista en su caso deberá modificar o ampliar los plazos y montos de las garantías correspondientes.

DECIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD LABORAL Y ADMINISTRATIVA

El Contratista cumplirá con todas las leyes, códigos, regulaciones y prestaciones de carácter laboral vigentes en la República de El Salvador, a favor del personal que sea asignado para la prestación de servicios contemplados en este contrato. Así mismo, el contratista exime al FONDO de toda responsabilidad civil, laboral, penal o de tránsito que se le pretenda deducir en relación al trabajo de su personal, o que surja por daños a terceras personas, incluyendo muerte y daños a la propiedad causadas por violación a una obligación legal o incumplimiento de este contrato por parte del Contratista o su personal. El contratista no tendrá responsabilidad por hechos que se originen como consecuencia de fuerza mayor o caso fortuito, así como por delitos cometidos por terceras personas.

DECIMA SEPTIMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

El FONDO podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando:

- a. El Contratista no cumpla con la presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato y otras que se hayan solicitado, en los plazos correspondientes.
- b. La mora del contratista en el cumplimiento de los plazos o por cualquier otro incumplimiento de sus obligaciones contractuales, y cuando las multas hubiesen alcanzado un monto equivalente al doce por ciento (12%) del valor total del contrato, incluyendo en su caso, modificaciones posteriores.
- c. Deficiencia de los productos o servicio contratado.
- d. Se podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesaria la finalización del contrato.

Otras causas:

- a. Por la muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o por la extinción de la personería jurídica de la sociedad contratista.
- b. Por la declaración de quiebra o concurso de acreedores, y la declaración suspensión de pagos.
- c. Por caso fortuito o fuerza mayor que afectare significativamente el servicio objeto del contrato.
- d. La falta de veracidad en lo ofertado, comprobado luego de la contratación, podrá ser causa de terminación del contrato.

DECIMA OCTAVA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO

Si por cualesquiera causas de fuerza mayor o caso fortuito, tales como huelgas, guerras, terremotos, erupciones volcánicas, órdenes gubernativas, disturbios y otras causas fuera del control del Contratista, se hicieren impracticables los servicios contratados, el FONDO podrá dar por terminado los servicios sin responsabilidad para ambas partes y pagará al Contratista todos los costos y honorarios devengados por los servicios ejecutados hasta la fecha de terminación dada por el FONDO.

DECIMA NOVENA: IMPUESTOS:

El CONTRATISTA será responsable del pago de los impuestos (IVA, Renta y otros Aranceles), que la prestación de los servicios de este contrato ocasionare.

VIGESIMA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:

En caso de conflicto ambas partes serán resueltas en primer lugar, mediante trato directo entre ambas partes de lo cual se dejará constancia en acta o por cualquier medio de resolución alterna de conflictos, solamente aquellas circunstancias que no puedan ser resueltas por estos medios serán sometidas a conocimiento de los tribunales comunes señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al contratista, el Contratante nombrará al depositario de los bienes que se embargaren al Contratista, quien releva a la al Contratante de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose el Contratista a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas. Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del presente contrato, se sujetará a sede judicial.

VIGESIMA PRIMERA: CESIÓN, INCUMPLIMIENTO Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

1. CESIÓN

La Contratista no podrá rescindir el presente contrato una vez firmado y tampoco podrá transferir, comprometer, Sub-contratar, ceder su derecho a recibir pagos o hacer cualquier otra transacción sobre éste contrato o parte de él, a persona alguna, natural o jurídica, nacional o extranjera, sin la autorización por escrito del FONDO, previa aprobación, de la Fuente Financiera, pudiendo el FONDO reservarse las razones que tenga para negar la cesión. En todo caso, la suma de todos los sub-contratos no podrá ser mayor del CINCUENTA POR CIENTO (50%), del monto contratado. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

2. INCUMPLIMIENTO

El FONDO podrá caducar el presente contrato en casos de incumplimiento del Contratista de cualquiera de las obligaciones contraídas por medio de este contrato, salvo caso fortuito o por fuerza mayor que no fueren imputables al mismo se le sancionará con la terminación del contrato.

3. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

El FONDO podrá caducar el contrato en cualquier momento por medio de notificación por escrito al CONTRATISTA sin indemnización alguna si éste fuera declarado en quiebra o insolvente. El FISDL se reserva el derecho de dar por terminado total o parcialmente el presente contrato por: a) Incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones estipuladas en el mismo; b) deficiente o mala prestación del servicio a juicio del FONDO; c) Si se comprobare que el CONTRATISTA ha incurrido en prácticas corruptas tales como: soborno, extorsión o coacción, fraude, colusión, o cualquier otro hecho similar que se considere acto de corrupción y d) en general, por negligencia o incompetencia del CONTRATISTA, a juicio del FONDO, en la prestación del servicio objeto de este contrato. El FONDO se

reserva el derecho de dar por terminado unilateralmente el contrato cuando así convenga a sus intereses, pagando todos los costos en que haya incurrido y los honorarios proporcionales que se le deban al CONTRATISTA hasta ese momento.

VIGÉSIMA SEGUNDA: CONFIDENCIALIDAD Y ACCESO A LA INFORMACIÓN:

El Contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el Contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el Contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el Contratante se mantendrá con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin.

En aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública, el Contratante está en la obligación de proporcionar la información que le sea requerida, por tanto, el Contratista exonera al FISDL de cualquier responsabilidad por el uso indebido de la información proveída a terceros.

VIGESIMA TERCERA: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:

El FISDL se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses de la Institución con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El Contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el Contratante.

VIGÉSIMA CUARTA: JURISDICCIÓN Y LEGISLACION APLICABLE:

El presente Contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato. Asimismo, señalan como domicilio especial la ciudad de San Salvador a la competencia de cuyos tribunales se someten.

VIGÉSIMA QUINTA: PROHIBICIÓN DE TRABAJO INFANTIL:

Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de(l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

VIGÉSIMA SEXTA: NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:

El Contratante señala como lugar para recibir notificaciones Boulevard Orden de Malta, Edificio 470, Urbanización Santa Elena, Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, y el Contratista señala para el mismo efecto la siguiente dirección: Edificio Avante, 9-09, Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, teléfono 2239-2900 y el correo electrónico: jorge.menendez@sisap.com. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado.

En fe de lo cual suscribimos el presente contrato en dos originales de igual valor, en la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a los veinte días del mes de septiembre del año dos mil dieciocho.


GLADIS EUGENIA DE LA PAZ SCHMIDT DE SERPAS
Presidenta del FISDL



RODRIGO SALVADOR HERNANDEZ RIVERA
Apoderado Administrativo Especial de la
sociedad
SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE
C.V.




En la ciudad de Antiguo Cuscatlán, departamento de La Libertad, a las catorce horas y treinta minutos del día veinte de septiembre de dos mil dieciocho. Ante mí, SÓCRATES RENÉ SALINAS GARCÍA, Notario, del domicilio de San Salvador, departamento San Salvador, comparecen: por una parte, **GLADIS EUGENIA DE LA PAZ SCHMIDT DE SERPAS**, de cincuenta y cuatro años de edad, Ingeniera Industrial, del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, persona a quien conozco e identifiqué por medio de su Documento Único de Identidad número: cero dos dos siete dos cinco dos tres- seis y Número de Identificación Tributaria: uno dos uno siete- dos cinco uno uno seis tres- cero cero uno- nueve, que tuve a la vista, actuando en su carácter de Presidenta del Consejo de Administración del **FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR**, entidad de derecho público, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro- tres uno uno cero nueve cero-uno cero dos- siete, que en el curso de este instrumento se denominará "CONTRATANTE", "EL FISDL" o "EL FONDO", personería que al final relacionaré; y, por otra parte, **RODRIGO SALVADOR HERNANDEZ RIVERA**, de cuarenta y un años de edad, empleado, del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, persona a quien no conozco pero identifiqué por medio de su Documento Único de



ser legítima y suficiente la personería con que comparece la Ingeniera **GLADIS EUGENIA DE LA PAZ SCHMIDT DE SERPAS**, por haber tenido a la vista: **a)** Ejemplar del Diario Oficial Número DOSCIENTOS SESENTA Y DOS del Tomo TRESCIENTOS NUEVE de fecha dieciséis de noviembre del año mil novecientos noventa, donde consta la publicación del Decreto Legislativo Número SEISCIENTOS DIEZ, que contiene la Ley de Creación del FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL DE EL SALVADOR, de fecha treinta y uno de octubre del año mil novecientos noventa; **b)** Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO OCHENTA Y CUATRO, Tomo TRESCIENTOS TREINTA Y TRES, de fecha dos de octubre del año mil novecientos noventa y seis, que contiene el Decreto Legislativo Número OCHOCIENTOS VEINTISÉIS, de fecha diecinueve de septiembre de mil novecientos noventa y seis, en el que constan las Reformas a la Ley de Creación del FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL DE EL SALVADOR, en el artículo uno del referido Decreto Legislativo, se crea el FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR, como entidad de Derecho Público descentralizada, con autonomía en la administración de su patrimonio y en el ejercicio de sus funciones y con personalidad jurídica propia, siendo su domicilio la ciudad de San Salvador; que entre sus funciones se encuentra la de otorgar actos como el presente, y que de conformidad a los artículos Ocho y Diez del mismo cuerpo legal, la representación legal del FONDO, corresponde al Presidente del Consejo de Administración; y **c)** Certificación de Acuerdo Ejecutivo Número QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE, de fecha diecinueve de octubre de dos mil diecisiete, del cual consta que la Ingeniera **SCHMIDT DE SERPAS**, fue nombrada Presidenta del Consejo de Administración del FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR, a partir del día veinticuatro de octubre de dos mil diecisiete, para terminar el período de funciones que finaliza el día veintitrés de octubre del año dos mil veinte, de conformidad a lo dispuesto en los artículos UNO Y OCHO de la Ley de "el FONDO"; III) De ser legítima y suficiente la personería con que comparece el señor **RODRIGO SALVADOR HERNANDEZ RIVERA**, por haber tenido a la vista: **a)** Testimonio de Escritura Pública de Poder Administrativo Especial, otorgado en la ciudad de San Salvador, a las trece horas del día uno de noviembre del año dos mil dieciséis, ante los oficios notariales del Licenciado CARLOS ROBERTO SANCHEZ SANCHEZ, en el cual consta que el señor **MAURICIO NANNE VILLAGRÁN**, en su calidad de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad **SISTEMAS APLICATIVOS DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE C.V. y SISAPES, S.A. DE C.V.**, otorgó Poder Administrativo Especial a favor del compareciente, concediéndole al mismo, por medio de dicho instrumento, facultades para que en

R

Identidad número cero uno uno cero seis dos cinco dos- ocho, y Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- cero nueve cero tres siete siete- uno dos uno- ocho, en su carácter de Apoderado Administrativo Especial de la Sociedad **SISTEMAS APLICATIVOS DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE C.V. y SISAPES, S.A. DE C.V.**, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro- cero dos cero dos cero cuatro – uno cero cuatro – uno, y que en el curso de este instrumento se denominara "**EL CONTRATISTA**"; personería que al final relacionaré; y dichos comparecientes en el carácter en que actúan **ME DICEN**: que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que respectivamente se leen "**Gladis de Serpas**" e "**Ilegible**", por haber sido puestas de su puño y letra en el anterior documento de naturaleza contractual, por medio del cual, se hace constar que el FONDO ha adjudicado un contrato según Resolución de Aprobación de Proceso de Adjudicación número **PRE-ONCE MIL SESENTA Y CUATRO/DIECIOCHO**, aprobada por la Presidencia del FISDL, en fecha doce de septiembre de dos mil dieciocho, adjudicado al Contratista mediante proceso de Libre Gestión número **LG-CIENTO OCHENTA Y OCHO/ DOS MIL DIECIOCHO - OCHENTA Y CINCO FGRAL-FISDL**, , y de conformidad a las condiciones que aparecen en el documento y demás documentos contractuales: Bases, términos de referencia, especificaciones técnicas, oferta técnica, oferta económica y cláusulas contractuales generales; documentos que expresamente se entienden incorporados al contrato. El objeto del contrato comprende la regulación de las relaciones, derechos y obligaciones de las partes contratantes, a efecto de que el Contratista preste a satisfacción del Contratante la prestación de **SERVICIO DE CONSULTORIA DE MEJORA CONTINÚA DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA, BASADO EN MEJORES PRÁCTICAS, SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RIESGOS**. En relación al plazo del contrato, El Contratista se compromete a dar fiel cumplimiento a la Cláusula Novena de aquel, debiendo en consecuencia ejecutar totalmente el servicio objeto del contrato y entregarlo a entera satisfacción del FISDL, en **SESENTA DIAS CALENDARIO** a partir de la fecha establecida en la orden de inicio. El costo del Servicio es de hasta **CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS VEINTISEIS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, cantidad que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios, de conformidad con la oferta económica aprobada entre el FISDL y el Contratista. Reconocen asimismo los comparecientes en el carácter en que actúan el resto de los conceptos expresados en el documento, Y Yo, la suscrito Notario DOY FE: I) De ser auténticas las firmas que calzan el documento que antecede, por haber sido puestos por los comparecientes en mi presencia; II) De

su nombre y representación pueda, entre otras cosas, realizar todos los actos de un Administrador General, tales como: firmar contratos producto de la participación en Licitaciones Públicas, por Invitación, Privadas o Libre Gestión, facultándole especialmente para que represente a la Sociedad poderdante en todo acto, contrato o diligencias, encontrándose por tanto, facultado para la suscripción del presente contrato. En el contenido del referido Poder, aparece debidamente relacionada y legitimada la personería con que actuó el señor **MAURICIO NANNE VILLAGRÁN**, para extender el mismo, así como la existencia legal de la mencionada Sociedad. El referido Testimonio se encuentra inscrito en el Registro de Comercio al número **CUARENTA Y OCHO**, del Libro **UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE** del Registro de Otros Contratos Mercantiles, de folios **TRESCIENTOS CINCUENTA Y UNO** a folios **TRESCIENTO CINCUENTA Y SEIS**, en fecha nueve de noviembre del año dos mil dieciséis. Así se expresaron los comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de tres folios útiles. Y leído que les fue por mí, todo lo escrito en un sólo acto sin interrupción, manifestaron su conformidad, por estar redactado conforme a sus voluntades, ratificaron su contenido y firmamos. DOY FE.



Gladys

GLADIS EUGENIA DE LA PAZ SCHMIDT DE SERPAS
Presidenta del FISDL



Rodrigo

RODRIGO SALVADOR HERNANDEZ RIVERA
Apoderado Administrativo Especial de la
sociedad
SISTEMAS APLICATIVOS EL SALVADOR, S.A. DE
C.V..



Rene Salinas Garcia

RS

