

**INSTITUTO SALVADOREÑO DEL SEGURO SOCIAL**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**  
**DEPARTAMENTO GESTION DE COMPRAS**  
**ORDEN DE COMPRA No. 4619000195**

OK

NUMERO DE PROVEEDOR:50001057 NIT: [REDACTED]  
 NOMBRE DE PROVEEDOR:INFRA DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.

**LIBRE GESTION No. : 1Q19000036**

CODIGO PRODUCTO	DESCRIPCION DE LA MERCADERIA	UNIDAD DE PRESENTACION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
A925801	SIERRA PARA CORTAR YESO	UN	1	\$ 990.000000	\$ 990.000000

DESCRIPCION CODIGO ISSS: SIERRA PARA CORTAR YESO ✓  
 DESCRIPCION COMERCIAL: SIERRA PARA CORTAR YESO  
 MARCA DEL PRODUCTO: SCHREIBER ✓  
 MODELO : NO DETALLA EN OFERTA  
 GARANTIA DE FABRICA: 12 MESES CONTRA DESPERFECTOS DE FABRICA ✓  
 VIDA UTIL DEL PRODUCTO: 3 AÑOS ✓  
 FORMA DE ENTREGA : 05-10 DIAS CALENDARIO DESPUES DE RECIBIR O.C ✓  
 FORMA DE PAGO: 30 DIAS CALENDARIO ✓  
 PAIS ORIGEN DE FABRICACION: ALEMANIA ✓  
 PRESENTACION DEL PRODUCTO: C/U ✓  
 GARANTIA QUE OFRECE LA EMPRESA: 12 MESES CONTRA DESPERFECTOS DE FABRICA ✓  
 DEPENDENCIA SOLICITANTE Y/O LUGAR DE ENTREGA: HOSPITAL REGIONAL DE SANTA ANA  
 VALIDEZ DE LA OFERTA: VER CARACTERISTICAS TECNICAS  
 AÑO DE FABRICACION: NO DETALLA EN SU OFERTA  
 TIPO: NO DETALLA EN OFERTA  
 COLOR: NO DETALLA EN OFERTA  
 NUMERO DE SERIE: NO DETALLA EN OFERTA  
 TIPO DE OFERTA: Oferta Básica  
 OBSERVACIONES DE LA OFERTA: VENCIMIENTO DEL PRODUCTO: NO APLICA  
 OBSERVACIONES DE POSICION: N/A  
 CARACTERISTICAS TECNICAS:

**SECCION COMPRAS POR LIBRE GESTION**  
**Lic. M.D.V. Marvin E. Bonilla C.**  
**DESIGNADO DE COMPRAS POR LIBRE GESTION**

*1050 [Signature]*

Validez de la oferta: 45 días calendario contados a partir de la fecha de recepción de ofertas, sierra oscilante para yeso, con interruptor de seguridad para encendido y apagado. Vigencia de la Orden de compra sera de 4 meses a partir de la suscripción del mismo

**VALOR TOTAL \$ 990.000000**

SI EL CONTRASTISTA INCUMPLE CUALESQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, ESTARA SUJETO A LAS SANCIONES REGULADAS CON LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA QUE LE SEAN APLICABLES.

*RECIBI ORIGINAL DE 1050 IDE 1*

SAN SALVADOR A LOS 12 DIAS DEL MES DE ABRIL 2019

*[Signature]*  
 DELEGADA  
 I.S.S.S.  
 LIC. ORQUIDEA ESMERALDA ESCOBAR PORTILLO

[REDACTED]

*02:31 pm.*



**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COMPRAS  
SECCIÓN COMPRAS POR LIBRE GESTIÓN**

COMPLEJO LA META BOULEVARD CONSTITUCIÓN N° 340 COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR

OK

*Recibo original de pago*

**ANEXO I**

**ÓRDEN DE COMPRA 4619000195  
LIBRE GESTIÓN No.1Q19000036**

**"ADQUISICIÓN DE SIERERA PARA CORTAR YESO PARA HOSPITAL REGIONAL DE SANTA ANA DEL ISSS."**

**DOCUMENTACION DE RESPALDO QUE DEBERÁ PRESENTAR  
PARA TRÁMITE DE PAGO:**

- > Única entrega:
  - ❖ Factura duplicado cliente firmada y sellada a Satisfacción del ISSS.
  - ❖ Acta de recepción Original firmada y sellada a Satisfacción del ISSS.
  - ❖ Original Orden de Compra.
  - ❖ Recibo de cotización vigente.

*12.04.19  
12:31 PM.*

**OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA**

El contratista al ser notificado por el Administrador de Contrato del rechazo del producto ~~entregado~~ en Hospital Regional de Santa Ana, deberá además retirar el producto rechazado en un período no mayor de 10 días hábiles. Si superado ese período no retira los productos según lo solicitado, el contratista autoriza al ISSS para que estos sean trasladados de los almacenes del ISSS a sus bodegas u oficinas y para que se retenga el monto correspondiente al manejo y transporte de las facturas que le tuviere pendiente de pago

**FORMALIZACIÓN DE ORDEN DE COMPRA**

Después de comunicado el resultado del proceso de adquisición / contratación, la UACI ó la Unidad Jurídica o la que haga sus veces convocará en un plazo no mayor de cinco días hábiles al oferente seleccionado ganador para firma del contrato. La orden de compra es un documento de contratación que se formaliza únicamente con la firma unilateral por parte de la Autoridad competente del Contratista. La falta de presentación por parte del oferente seleccionado para firma del contrato en el plazo establecido sin justa causa, constituirán causa suficiente para cerrar el proceso sin seleccionar al contratista. En tal caso, el Contratante podrá seleccionar a la siguiente mejor evaluada, si lo hubiere y se iniciará el procedimiento sancionatorio correspondiente. En caso que el oferente seleccionado rehúse a proporcionar lo requerido en la orden de compra sin justa causa, el Contratante podrá seleccionar a la siguiente mejor evaluada, si lo hubiere, o procederá a realizar un nuevo proceso, y se iniciará el procedimiento sancionatorio. El contratista dispondrá del plazo establecido en los documentos de contratación para la presentación de la garantía de cumplimiento de contrato (cuando aplique). De conformidad a lo establecido en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO DE GESTION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA (UNAC, pág. 173).

**CLAUSULA DE RESPONSABILIDAD POR TRABAJO INFANTIL**

En caso se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del ofertante a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se iniciará el procedimiento que dispone el Art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el Art. 158 Romano V) literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

**DEBERES Y DERECHOS DE LOS PACIENTES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD**

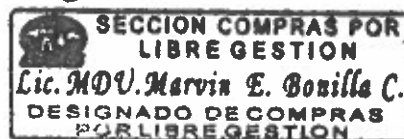
El contratista será responsable de las acciones de sus empleados, que vulneren los Derechos y Deberes de los derechohabientes del ISSS que atiendan, de conformidad a lo regulado en el Art. 35 de la Ley de Deberes y Derechos de los pacientes y prestadores de servicios de salud.

**ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**

EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SERÁ: JEFA DE EMERGENCIA DEL HOSPITAL REGIONAL DE SANTA ANA, Dra. TIRZA BARAHONA



*Lo es Marvin E. Bonilla*





**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COMPRAS  
SECCIÓN COMPRAS POR LIBRE GESTIÓN**

COMPLEJO LA META BOULEVARD CONSTITUCIÓN N° 340 COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR

OK

**ANEXO I**  
**ÓRDEN DE COMPRA 461900195**  
**LIBRE GESTIÓN No.1Q19000036**  
**ADQUISICIÓN DE SIERERA PARA CORTAR YESO PARA HOSPITAL REGIONAL DE SANTA ANA DEL ISSS."**

**DISTRIBUCIÓN DE ENTREGAS**

No.	CODIGO DEL PRODUCTO SAFISS	DESCRIPCION	UNICA ENTREGA	DEPENDENCIA
1	A925801	SIERRA PARA CORTAR YESO	1 UND.	Hospital Regional de Santa Ana

**FORMA DE ENTREGA:**

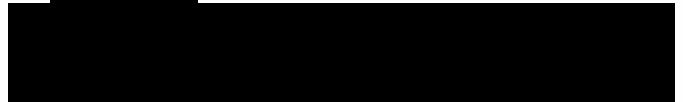
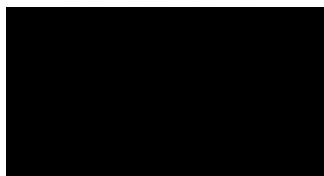
**5-10 DIAS CALENDARIO DESPUES DE RECIBIR LA ORDEN DE COMPRA**

LIC. ORQUIDEA ESMERALDA ESCOBAR PORTILLO

*XOCSO Masquillo*

SECCION COMPRAS POR  
LIBRE GESTION  
Lic. MDU. Marvin E. Bonilla C.  
DESIGNADO DE COMPRAS  
POR LIBRE GESTION

*RECIBI ORIGINAL DE ANEXO I*



*17.04.19  
02:31 PM*