

0000011

FF

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancilleria, 500 mts. al poniente del Campus II de  
 la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 6,134  
 FECHA: 10-Jul-2018

SUMINISTRANTE: KARLA BERENICE AMAYA ZETINO Fax :  
 NIT: 0702-010692-105-5 NRC: Teléfono : 2529-8535/7907-9885

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezco Jaime  
 Administrador Orden de Compra: Susana Elizabeth, Montoya Renderos De Hernandez  
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 146/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
18	Empastado de LIBROS DE TESTIMONIOS DE ESCRITURAS PUBLICAS. Elaborados en pasta flexible foldcote NO. 12, forrados en percalina negra y cartulina bristol blanco, estampado térmico con letras doradas en frente y dorso, pegados y cosidos.  Tiempo de entrega: 15 días hábiles después de retirados los libros y haber recibido la orden de compra.  NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	9.00000	162.00000	11,309
			\$ 162.00000	

*Rembero Daniel*

VALOR EN LETRAS: CIENTO SESENTA Y DOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General del Servicio Exterior

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

12-07-18  
 Fuente Financiam. Fdo. C/te.  
 Compromiso Presupuestario  
 Lic. Salomón Benedicto Acevedo  
 Director General de Administración Financiera

Florencia Arevalo de Melara  
 Directora General U.A.C.I.  
 Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana  
 Acuerdo No. 1309/2014  
 AUTORIZACION

DIRECTORA DE LA UACI

DIRECTOR DAF

Lic. Salomón Benedicto Acevedo  
 Director General de Administración Financiera  
 Institucional y jefe UFI