

000 009

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 6,135
 FECHA: 11-Jul-2018

SUMINISTRANTE: HOTELES Y DESARROLLOS,S.A. DE C.V. (Hotel Sheraton Presidente) Fax : 2283-4090
 NIT: 0614-270492-103-0 NRC: 23524-5 Teléfono : 2283-4025

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico*UACI encargado: Petrona Areli Hernández De Siu
 Administrador Orden de Compra: Irma Olivia,Palomares Chavarría Numero de acuerdo: Acuerdo # 22/2018

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN EL LOCAL DEL SUMINISTRANTE QUE INCLUYE CENA SERVIDA DE 60 MINI PUPUSAS GOURMET SURTIDAS, MANTELERIA, CUBERTERÍA, LOZA, MESAS Y SILLAS, HIELO Y SERVICIO DE PERSONAL, QUE OFRECE EL SEÑOR VICE-MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES INTEGRACIÓN Y PROMOCIÓN ECONÓMICA, ENCARGADO DEL DESPACHO, CON MOTIVO DE LA VISITA DEL SEÑOR MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES DE LA REPÚBLICA DE CHINA(TAIWAN). EL DÍA 12 DE JULIO DE 2018, A LAS 07:00 P.M.	1,200.00000	1,200.00000	11,324
			\$ 1,200.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las clasificación conforme lo establece la Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: UN MIL DOSCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Álvarez de Melara
 Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Cesar Alfonso Rodríguez Santillana
 Acuerdo N° 1309/2014

AUTORIZACION

16-07-18
 Fuente Financiam. :
 Compromiso Presupuestario : 2397

Lic. Salomón Benedicto Acevedo
 Director General de Administración Financiera
 Institucional y jefe UFI