



DIRECCIÓN NACIONAL DE MEDICAMENTOS

A03-AB-02-UACI-HER04

República de El Salvador, América Central



UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

ORDEN DE COMPRA
Tels. 2522-5005, 2522-5026, 2522-5000
uaci@medicamentos.gob.sv

DISTRIBUIDO
UACI - DNM
FECHA: **15 MAY 2019**

SEÑORES: SIMETRI, S.A. DE C.V.	ORDEN NUMERO: DNM-0026-C-2019
NIT:	LIBRE GESTION: 26/2019
	COMPRASAL: 20190026
	FECHA: 08/04/2019
SOLICITANTE: LABORATORIO DE INSUMOS MEDICOS	FORMA DE PAGO: 30 DIAS

SOLICITAMOS A USTEDES SE SIRVAN ENTREGAR LO CORRESPONDIENTE AL PROCESO:
"CONTRATACION DEL SERVICIO DE CALIBRACION Y MANTENIMIENTO PARA EQUIPOS DEL LABORATORIO DE INSUMOS MEDICOS"

EN NUESTRAS INSTALACIONES UBICADAS EN URBANIZACION JARDINES DEL VOLCAN BOULEVARD MERLIOT Y AV. JAYAQUE, CIUDAD MERLIOT, SANTA TECLA, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD.

# RENGLON	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	VALOR UNITARIO (US\$)	PRECIO TOTAL (US\$)
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BALANZA MARCA OHAUS, MODELO PIONEER PA323 PLAZO DE PLAZO DE ENTREGA: MAYO 2019	1	SERVICIOS	\$35.00	\$35.00
4	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MEDIDOR DE PH MARCA FISHER SCIENTIFIC, MODELO AB150. PLAZO DE ENTREGA: MAYO 2019	1	SERVICIOS	\$35.00	\$35.00
10	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INCUBADORA DE MESA MARCA MEMMERT, MODELO IN30 PLAZO DE ENTREGA: OCTUBRE 2019	1	SERVICIOS	\$80.00	\$80.00
12	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BASE DE CALENTAMIENTO MARCA THERMO SCIENTIFIC, MODELO CIMAREC SP131325Q PLAZO DE ENTREGA: JULIO 2019	1	SERVICIOS	\$35.00	\$35.00
14	CALIBRACIÓN DE BALANZA MARCA OHAUS, MODELO PIONEER PA323 , INCLUYE PRUEBA DE LINEALIDAD, PRUEBA DE REPETIBILIDAD, PRUEBA DE EXCENTRICIDAD PLAZO DE ENTREGA: MAYO 2019	1	SERVICIOS	\$50.00	\$50.00



República de El Salvador, América Central


**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
INSTITUCIONALES**

17	CALIBRACIÓN DE LUXÓMETRO MARCA DIGISENSE, MODELO 20250-00, PUNTOS APROXIMADOS DE INTERÉS: 100 LUX, 200 LUX, 300 LUX, 400 LUX, 500 LUX, 1000 LUX. PLAZO DE ENTREGA: MAYO 2019	1	SERVICIOS	\$171.00	\$171.00
				TOTAL:	\$406.00

Garantías:

- TERMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EMITIDAS POR LA DNM Y OFERTA PRESENTADA POR LA EMPRESA, FORMAN PARTE INTEGRAL DE ESTA ORDEN DE COMPRA.
- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: POR EL 15% SOBRE EL MONTO CONTRATADO, LA CUAL DEBERA PRESENTARSE EN UN PLAZO MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA DISTRIBUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA Y ESTARÁ VIGENTE POR DOCE MESES, CONTADO A PARTIR DE LA DISTRIBUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.
- LA GARANTÍA SERÁ : LETRA DE CAMBIO.
- GARANTÍA DE BUEN SERVICIO: POR EL 10% SOBRE EL MONTO CONTRATADO, LA CUAL DEBERA PRESENTARSE EN UN PLAZO MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO SEA RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN Y ESTARÁ VIGENTE POR UN AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN A ENTERA SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO
- LA GARANTÍA SERÁ : LETRA DE CAMBIO.

CONDICIONES DEL SUMINISTRO Y/O SERVICIO**OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE**

1. Someterse a las disposiciones legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
2. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente, la fecha de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, la DNM, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.
3. Presentar Factura debidamente detallada con 3 copias, la cual no deberá estar borrada, enmendada, tachada y/o deteriorada. Entregar copia de factura y acta en la UACI, emitida a Nombre de Dirección Nacional de Medicamentos.
4. En caso que sea Una Persona Natural que no esté obligada según la Ley a estar inscrita como contribuyente, deberá presentar recibo con 3 copias, el cual no deberá estar borrado, enmendado, tachado y/o deteriorado. Entregar copia de recibo y acta en la UACI, emitido a Nombre de Dirección Nacional de Medicamentos.
5. Entregar las Garantías requeridas en el tiempo establecido en la UACI.
6. En la factura y/o recibo (cuando aplique), tiene que venir reflejado el número de renglón que se le ha adjudicado y su descripción, el número de orden de compra, número de proceso de libre gestión, si el suministro es cualquier tipo de equipo, detallar el número de serie cada uno de los equipos y modelos.

OBLIGACIONES DE LA DNM

1. Pagar el valor del suministro ó servicio de \$406.00, previo los trámites legales, después que JESSICA CHRIS GUTIERREZ DE RIVERA, Administrador de Contrato, haya recibido totalmente el suministro y/ o servicio contratado a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.



República de El Salvador, América Central



UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

2. El Acta de Recepción será elaborada por el Administrador de Contrato
3. El Administrador del contrato firmara y sellara el Acta de Recepción a total satisfacción del suministro y/o servicio. Dicha acta será firmada y sellada por el Contratista.; si es persona natural, el sello se colocará cuando aplique.
4. Cancelar en 30 días calendario, posteriores a la entrega del Quedan respectivo con el valor de la factura correspondiente. esto según el tipo de bien y/o servicio a adquirir.
5. La DNM procederá a la cancelación respectiva posterior a la entrega de las garantías exigidas por esta orden de compra.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO Y/O SERVICIO

- TIEMPO DE ENTREGA DEL SERVICIO: SEGUN CADA RENGLON.
- En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente, solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén de acuerdo.
- De conformidad con el art.83 de la LACAP, el presente contrato podrá ser prorrogado una sola vez, en el ejercicio fiscal siguiente ya sea por un período igual o menor al plazo inicial, siempre que las condiciones del contrato se mantengan favorables a la Dirección Nacional de Medicamentos y que no hubiere una mejor opción, caso contrario se entenderá que no se prorrogará. Para esta prórroga deberá haber un mutuo acuerdo entre las partes, dando por escrito antes del vencimiento de su plazo
- Las obligaciones que contrae la DNM por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.

NIT DE LA DNM : 0614-020312-105-7

DESTINO: OFICINAS DE LA DNM. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: LICDA. JESSICA CHRIS GUTIERREZ DE RIVERA, TELEFONO: 2507-0119, CORREO: jessica.gutierrez@medicamentos.gob.sv

NOTA: EN CASO DE NO CUMPLIRSE ESTA ORDEN DE COMPRA, LA DNM PODRA ADJUDICAR A OTRO PROVEEDOR Y ESTA ORDEN DE COMPRA DEBERA SER DEVUELTA A NUESTRA OFICINA CON LAS INDICACIONES PERTINENTES, FAVOR LEER LAS CONDICIONES GENERALES DE LA COMPRA.

ORIGINAL: SUMINISTRANTE, UACI
 COPIAS: UFI
 UNIDAD SOLICITANTE
 ADMINISTRADOR DEL
 CONTRATO
 TESORERA

POR CONTRATANTE (DNM)	SIMETRI, S.A. DE C.V. NIT:
AUTORIZO:	ES CONFORME: <i>Edwin Aponte</i>
  DIRECTORA NACIONAL DNM DRA. REINA LEONOR MORALES DE ACOSTA	  NOMBRE, DUI, FIRMA DE LA PERSONA AUTORIZADA Y SELLO DE LA EMPRESA