



**OPAMSS DE PLANIFICACIÓN DEL AREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR**

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
(UACI)**

**Dirección:** 25ª. Calle Pte. Y 15ª. Av. Nte. y Diagonal San Carlos, Col. Layco San Salvador, El Salvador, C.A.

Teléfono: 2234-0630

Lugar y fecha: San Salvador, 18 de marzo de 2019 N° de orden: 016

**NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:**

**RICOH EL SALVADOR, S.A. DE C.V.**

**NIT:**

0614-240687-001-9

**Dirección:** 55AV.SUR #153, SAN SALVADOR

**NRC:**

433-2

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
			( US\$)	(US\$)
3	Unidades	Tóner Negro, para Multifuncional Marca Ricoh, Modelo MP C2504, Original.	\$ 85.00	\$ 255.00
3	Unidades	Tóner de Color Yellow, Cyan Magenta, Originales	\$ 180.00	\$ 540.00
<b>TOTAL US \$:</b>				<b>\$ 795.00</b>

**(TOTAL EN LETRAS) SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**

**OBSERVACIONES:**

**FORMA DE PAGO:** CREDITO

**FACTURA A NOMBRE DE:** OPAMSS

**GARANTIA:** 1 año de garantía por desperfectos de fábrica.

**LUGAR DE ENTREGA:** OPAMSS

**FECHA DE ENTREGA:** INMEDIATA

Firma del Titular o Designado

COAMSS  
OPAMSS  
DIRECTORA EJECUTIVA  
OPAMSS

**Datos del Administrador de la Orden de Compra:**

**Nombre :** Irma de Castellanos

**Teléfono:** 2234-0600

**No. de Extensión:**

**Correo electrónico:**

[proveeduria@opamss.org.sv](mailto:proveeduria@opamss.org.sv)