

**CENTRO INTERNACIONAL DE FERIAS Y CONVENCIONES DE EL SALVADOR**

AVENIDA LA REVOLUCIÓN No. 222, COLONIA SAN BENITO, SAN SALVADOR

TEL.: 2132-7011, FAX: 2132-7035

REQ. No. 13950

PROCESO DE COMPRA No.
L. G. 174/2019ORDEN DE COMPRA
No.314/2019

REGISTRO No.: 177930-0

GIRO: Organización de
Convenciones y Ferias de
Negocios

FECHA:	MIERCOLES 21 DE AGOSTO DE 2019
CONTRATISTA:	BUSINESS CENTER,S.A. DE C.V.
NIT:	[REDACTED]
NOMBRE Y TEL.	[REDACTED] CORREO ELECTRONICO:
CONTACTO:	[REDACTED]

A continuación el detalle de lo contratado:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
1	12	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA 60 H. MARCA GRAFIX	C/U	\$ 0.30	\$ 3.60
2	12	TINTA HP 933 XL COLOR MAGENTA	C/U	\$ 16.75	\$ 201.00
3	24	CLIP ESTÁNDAR #1 MARCA OFIXS	CAJA	\$ 0.14	\$ 3.36
		PARA: CONSUMO OFICINA ADMINISTRATIVA			
		TIEMPO DE ENTREGA: 10 DIAS HABILES			
TOTAL SIN IVA					\$ 207.96
IVA					\$ 27.03
TOTAL CON IVA					\$ 234.99

Condiciones Generales:**Lugar de entrega:** Avenida La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador**Entrega de quedan:** Dias lunes y jueves. Para solicitarlo presentar: Original Orden de Compra, copia Compromiso Presupuestario, Acta de Recepción, Comprobante de Crédito Fiscal (descontando el 1% en concepto de retención del IVA).**Forma de pago:** Credito 30 dias**Entrega de cheques:** Dias viernes**Forma de entrega:** Contactar con La Señora Xiomara Urbina, Encargada de Papeleria Telefono 2132-7055 , Administradora de la Orden de Compra y responsable de elaborar Acta de Recepción con contratista

Licda. Zoila Flores Jurado
Visto Bueno UACI



Lic. Guillermo Alexander Hasbún
Autorizado: Presidencia