



MINISTERIO  
DE CULTURA

# GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno,  
22 de octubre de 2019.

ORDEN No.:  
OC/FEX003/2019

REFERENCIA

"SUMINISTRO DE MATERIALES PARA RESTAURACIÓN Y PRESERVACIÓN DE LA COLECCIÓN DE PERIÓDICOS DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DE EL SALVADOR-FRANCISCO GAVIDIA".

### RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

DISEÑO, S.A. DE C.V.

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., negra, Marca Wicotex/4000.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
2	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., gris oscuro, Marca Wicotex/4004.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
3	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., azul marino, Marca Wicotex/4047.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
4	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., verde oscuro, Marca Wicotex/4048.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
5	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., rojo medio, Marca Wicotex/4103.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
6	53100000	54104	1	Rollo	Tela para forrar libros brillante, rollo de 52" x 109 yds., rojo oscuro, Marca Wicotex/4104.	\$ 1,463.00	\$ 1,463.00
7	31210000	54107	40	Rollo	Cinta adhesiva doble cara, rollo de 1/4" X 36 yds, Marca 3M/415.	\$ 18.38	\$ 735.20
8	11120000	54103	26	Unidad	Plegadera de hueso genuino 3/4" X 5-1/2", Marca Gaylord/6480.	\$ 12.68	\$ 329.68
9	11120000	54103	25	Unidad	Plegadera de hueso genuino 1" X 8", Marca Gaylord/6481.	\$ 24.38	\$ 609.50
10	52150000	54199	11	Unidad	Cepillo para limpiar, pelo de caballo, 15", Marca Gaylord/BR364.	\$ 17.63	\$ 193.93
11	31210000	54107	10	Rollo	Cinta para reparar documentos rollo 1/2" X 50', Marca Lineco.	\$ 24.38	\$ 243.80
12	31210000	54107	10	Rollo	Cinta para reparar documentos rollo 1" X 35', Marca Lineco.	\$ 18.38	\$ 183.80
13	31210000	54107	10	Rollo	Cinta para reparar documentos rollo 1" X 98', Marca Lineco.	\$ 43.13	\$ 431.30
14	14110000	54105	10	Paq.	Papel japonés tengucho, hoja 25" X 38" (Paq. de 10), Marca Gaylord/51039.	\$ 59.63	\$ 596.30
15	14110000	54105	20	Paq.	Papel japonés tengucho, hoja 21" X 31" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51034.	\$ 146.25	\$ 2,925.00
16	14110000	54105	20	Paq.	Papel japonés Mino-Gami, hoja 25" X 39" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51036.	\$ 123.75	\$ 2,475.00
17	14110000	54105	20	Paq.	Papel japonés Kizukishi, hoja 24" X 36" (Paq. de 2), Marca Gaylord/JTPK.	\$ 63.75	\$ 1,275.00
18	14110000	54105	20	Paq.	Papel japonés Sekishu-Tsuru hoja 21" X 29-1/2" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51035.	\$ 127.13	\$ 2,542.60
19	14110000	54105	20	Paq.	Papel japonés kaji color natural, hoja 24-1/2" X 39" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51037.	\$ 82.50	\$ 1,650.00
20	14110000	54105	10	Paq.	Papel japonés Hosokawa Ohban, hoja 25" X 37" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51040.	\$ 187.50	\$ 1,875.00
21	14110000	54105	10	Paq.	Papel japonés Koza-Shi, hoja 25" X 38" (Paq. de 5), Marca Gaylord/51038.	\$ 93.75	\$ 937.50
22	24110000	61199	8	Unidad	Monitor de temperatura y humedad, Marca Lascar.	\$ 337.50	\$ 2,700.00
23	14110000	54105	22	Caja	Círculos adhesivos para codificar, 1/4", celeste (c/1000), Marca Demco.	\$ 10.88	\$ 239.36

*Handwritten signature*

24	13100000	54106	5	Paq.	Guantes de algodón medianos (Paq. 12 pares), Marca Gaylord/A3689A.	\$ 44.63	\$ 223.15	
25	14110000	54105	20	Paq.	Papel tisú hecho con máquina, hoja 24" X 36" (Paq. De 10), Marca Gaylord/51078.	\$ 29.63	\$ 592.60	
26	27110000	54118	10	Unidad	Extractor de grapas, Marca Gaylord/T1245.	\$ 31.88	\$ 318.80	
27	27110000	54118	10	Unidad	Punzón para cosido de libros, 5-3/4" de largo, Marca Gaylord/AWL.	\$ 12.39	\$ 123.90	
28	53100000	54104	5	Rollo	Poliéster para encapsular, 0.003, rollo 40" X 100', Marca Gaylord/401003.	\$ 219.00	\$ 1,095.00	
29	24110000	61199	9	Unidad	Carro para transportar libros, 33"X26"X14", 2 bandejas, Marca Bretford/BV332614.	\$ 431.25	\$ 3,881.25	
30	52150000	54199	4	Unidad	Pincel de cerda redondo No. 4, Marca Lefranc/4INT 2.	\$ 0.58	\$ 2.32	
<b>MONTO TOTAL (CON IVA)</b>							<b>\$ 34,957.99</b>	

**MONTO TOTAL EN LETRAS: TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE 99/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.**

**JUSTIFICACIÓN:** Materiales necesarios para la recuperación de los periódicos en la inundación de hemeroteca periódicos el día 29 de abril del presente año, con esta adquisición contribuirá a encuadernarlos y restaurar los volúmenes de los periódicos considerado patrimonio de la Nación de Biblioteca Nacional.

**FINANCIAMIENTO: FONDOS-FEX/UNESCO**

<b>GARANTIA:</b> El suministrante se compromete a cambiar los bienes que al momento de la entrega presenten defectos de fabricación, golpes o mal estado.	<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b> 90 días calendario, los cuales iniciarán el día hábil posterior a la fecha que El Suministrante reciba copia de la Orden de Compra autorizada.	<b>FORMA DE PAGO:</b> Un sólo pago con crédito a 60 días calendario.
---	--	--

**LUGAR DE ENTREGA:** Los suministros objeto de esta contratación serán entregados en la Biblioteca Nacional de El Salvador "Francisco Gavidia", Ubicada en Cuarta Calle Oriente No. 124, San Salvador.

**DOCUMENTOS DE COBRO:** El Suministrante para la emisión del quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción del suministro, Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente), a nombre del **MINISTERIO DE CULTURA, Restauración y Conservación de la Colección de BINAES.UNESCO, NIT 0614-170118-113-6**, junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad.

**ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:** Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 0037/2019, emitido por El Ministerio de Cultura, en fecha veintiuno del mes de junio de dos mil diecinueve, se nombra como administradora de esta Orden de Compra a: **Gladis Corina Duran de Rendón-Técnico-Biblioteca Nacional de El Salvador Francisco Gavidia- del Ministerio de Cultura.**

**DOCUMENTOS.** Forman parte de esta Orden: a)Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b)Solicitud de Disponibilidad, c)Términos de Referencia, d)Ofertas de las empresas, e)Cuadro Comparativo (si aplica), f)Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g)Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía (si aplica), i)Anexos (si aplica).

**MODIFICACIÓN UNILATERAL.** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, El Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

**TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:**


1º Antes de enviar los suministros al lugar de entrega favor comunicarse con la Administradora de la Orden, al teléfono: **2221-6312** con el objeto de coordinar la entrega.

2º El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido los suministros de conformidad.

3º Si el suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta orden, se aplicara el artículo 85 de la LACAP.

  
 DESIGNADO

  
 V. B. JEFE UACI

  
 ELABORADO POR: DINORAH ORELLANA

  
 SUMINISTRANTE  
**diseño**

  
 MINISTERIO DE CULTURA  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 EL SALVADOR, C.A.  
 JEFE UACI

FORMULARIO AUTORIZADO PARA LA LIBRE GESTIÓN POR UACI

24 de Octubre, 2019  
