

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0622

FECHA: 20-Nov-2019

SUMINISTRANTE: Yohamy Xiomara Flores de Barillas

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
Administrador Orden de Compra: Violeta, Valencia De Medrano

Numero de acuerdo: Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
250	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, PARA ATENCIÓN A ASISTENTES AL PANEL FORO: "EXPERIENCIAS DE EVALUACIÓN EN ESQUEMAS INNOVADORES DE COOPERACIÓN DESCENTRALIZADA!, A REALIZARSE EN EL AUDITORIO DE LA FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, EL DÍA 23 DE NOVIEMBRE DE 2019. SEGÚN DETALLE: 250- REFRIGERIOS SENCILLOS MAS BEBIDAS, SERVIDOS HIGIENICAMENTE EN EMPAQUE INDIVIDUAL. FECHA DE ENTREGA: EL DÍA DEL EVENTO EN EL LUGAR INDICADO.	2.25000	562.50000	2019-0807
			\$ 562.50000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS SESENTA Y DOS CON 50000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Direccion General de Cooperacion para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: Reservado 2019

Compromiso Presupuestario :

Florencia Arévalo
Directora General de la UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Licda. Ana Geraldina Béneke Castaneda

Acuerdo No. 1512/2019

AUTORIZACION

Geraldina Béneke
Viceministra de Relaciones Exteriores

Nelson Sandoval
DIRECTOR DAE
Director de la Unidad Financiera Institucional

22-11-19