

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0634

FECHA: 22-Nov-2019

SUMINISTRANTE: Yohamy Xiomara Flores de Barillas

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín  
Administrador Orden de Compra: Violeta, Valencia De Medrano

Numero de acuerdo: Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
90	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ATENCIÓN A PARTICIPANTES AL TALLER PRÁCTICO: "PLANIFICACIÓN DE LA PROYECCIÓN INTERNACIONAL DE LOS MUNICIPIOS SALVADOREÑOS", EN EL MARCO DE LA ENCD. A REALIZARSE EN LAS INSTALACIONES DEL IEEFORD DE ESTE MINISTERIO, LOS DÍAS: 25, 26 Y 27 DE NOVIEMBRE DE 2019.  SEGÚN DETALLE: 90- PAQUETES DE SEMINARIO MEDIA JORNADA QUE INCLUYE: -REFRIGERIOS A.M. -ALMUERZOS -BEBIDAS. A SERVIRSE 30 PAQUETES POR JORNADA, LOS DÍAS: 25, 26 Y 27 DE NOVIEMBRE DE 2019.  EL SERVICIO INCLUYE: MONTAJE COMPLETO, LOZA, CRISTALERÍA, MANTELERÍA, MESA BUFET CON SUS RESPECTIVOS MANTELES, CHEIFIN PARA MANTENER LA COMIDA CALIENTE, PERSONAL DE SERVICIO Y SERVICIO A DOMICILIO.	9.90000	891.00000	2019-0909
NOTA:			\$ 891.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: OCHOCIENTOS NOVENTA Y UNO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo  
Directora General de la UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Licda. Ana Geraldina Bénéke Castaneda

Acuerdo No. 1512/2019  
AUTORIZACION  
Geraldina Bénéke  
Viceministra de Relaciones Exteriores

Fuente Financiam.: 2019-0634

Compromiso Presupuestario:

Nelson Sandoval  
Director de la Unidad Financiera Institucional



29-11-19