



BANCO DE DESARROLLO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)				
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				NO. LG-03/2020-FSG
<b>DETALLE DEL PROCESO EN REFERENCIA:</b> derivado del proceso de libre gestión LG-03/2020 "SUMINISTRO DE PRODUCTOS HIGIÉNICOS PARA BDES Y LOS FONDOS QUE ESTE ADMINISTRA"				
Dirección del Contratante: <u>Calle El Mirador y 89 avenida norte, edificio World Trade Center II, Nivel 4, Col. Escalón, San Salvador.</u>				
Lugar y fecha:	San Salvador, 8 de enero de 2020			NIT y/o NRC del Proveedor:
<b>NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:</b> DISTRIBUCIÓN SALVADOREÑA, S.A. DE C.V.				
Dirección Proveedor: Colonia Las Mercedes, calle Los Granados NO. 28, San Salvador				
CANT	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (US\$)	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
46	Cajas	Papel higiénico doble hoja con la presentación de: caja de 6 rollos, 250 metros cada rollo	12.98	597.08
8	Cajas	Papel rollo toalla de mano: caja 12 rollos, 240 metros cada rollo	50.46	403.68
<b>TOTAL US\$ (IVA INCLUIDO)</b>			<b>US\$</b>	<b>1,000.76</b>
<b>UN MIL CON 76/100 DOLARES</b>				
<b>OBSERVACIONES:</b>	<p>Los datos de facturación son los siguientes (el administrador de contrato indicará en cada orden de pedido el dato de facturación): <b>Fondo Salvadoreño de Garantía (FSG)</b>, registro fiscal No. _____ y NIT _____</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Este monto tendrá la variable que, si durante la vigencia del contrato no se llegare a agotar la totalidad del monto contratado, BANDESAL no estará obligado a cancelar su diferencia, ya que se pagará al contratista con base a los precios unitarios ofertados, aprobados por la institución, según las necesidades institucionales.</li> <li>El Banco pagara únicamente las cantidades solicitadas en cada pedido, siempre y cuando estos cumplan con las firmas y sellos autorizados por parte de BANDESAL para dicho suministro.</li> </ul>			
	 Jefa Unidad de Adquisiciones y Contrataciones 			
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	Oficinas WTC: Calle El Mirador y 89 avenida norte, edificio World Trade Center II, Nivel 4, Col: Escalón, San Salvado Oficinas FDE: Alameda Roosevelt y 51 avenida sur NO. 2707, San Salvador			
<b>FORMA DE PAGO:</b>	CREDITO			
<b>FECHA DE ENTREGA:</b>	DESDE EL 8 DE ENERO DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020			
<b>Datos del Administrador de la Orden de Compra:</b> Oficinas WTC: Elyin Trejo <b>CONMUTADOR: 2592-1000</b> correo electrónico: <a href="mailto:elyin.trejo@bandesal.gob.sv">elyin.trejo@bandesal.gob.sv</a> Oficinas FDE y Oficinas departamentales: Miriam Fernández; <b>DIRECTO: 2592-1113</b> Correo electrónico: <a href="mailto:miriam.fernandez@bandesal.gob.sv">miriam.fernandez@bandesal.gob.sv</a>				

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL DEL BDES**

Centro Costo: 3002	Cuenta: 81200103000000001 MATERIALES DE LIMPIEZA	Fuente: FSG
--------------------	---	-------------