

**CONSEJO NACIONAL DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA****UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

<b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS</b>				<b>NIT</b>	
<b>DIRECCION:</b>	COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR			0614-010111-101-4	
<b>FECHA</b>	<b>13/11/2019</b>	<b>ORDEN DE COMPRA</b>		<b>No. 000</b>	<b>106</b>
<b>NOMBRE /RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				<b>NIT</b>	
SOLUCIONES DE SEGURIDAD INFORMÁTICA, S.A. DE C.V.				0614-090104-105-7	
<b>DIRECCION :</b>	AV. LAS GARDENIAS, COL. LAS MERCEDES #3 SAN SALVADOR				
<b>CODIGO PRESUPUESTARIO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
			<b>RENOVACIÓN Y ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS PARA EL AÑO 2019</b>		
61403	340	Licencias	Renovación de licencias de software antivirus	\$ 14.33	\$ 4,872.20
61403	53	Licencias	Licencias nuevas de software antivirus	\$ 39.44	\$ 2,090.32
				<b>TOTAL US\$</b>	<b>\$ 6,962.52</b>
<b>SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS 52/100 DÓLARES</b>					
JUSTIFICACIÓN: GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE INFORMACIÓN Y DATOS DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS DEL CONNA, EN LA CUAL SE REQUIERE UN LICENCIAMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO, CON EL FIN DE ASEGURAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y LA SEGURIDAD DE LOS EQUIPOS DE LA RED LAN DE LA INSTITUCIÓN, QUE PERMITAN EL FUNCIONAMIENTO DE SUS FUNCIONES INSTITUCIONALES PARA ATENDER A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE DICHO LUGAR, ASEGURANDO LA PROTECCIÓN DE SUS DERECHOS					
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR				
<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b>	UNA SOLA ENTREGA EN UN TIEMPO MÁXIMO DE 10 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE NOTIFICADA LA ORDEN DE COMPRA				
<b>FORMA DE PAGO:</b>	CRÉDITO 60 DÍAS DESPUÉS DE TRAMITADO EL QUEDAN EN TESORERÍA, POSTERIOR A LA RECEPCIÓN DE LO CONTRATADO				
<b>CONTACTO PROVEEDOR:</b>	JENNIFER RODRÍGUEZ TEL. 2525-4300/4304/7851-2259				
<b>NOTA:</b>	RECEPCIONADO EL BIEN O SERVICIO POR EL CONNA, FAVOR DE GESTIONAR INMEDIATAMENTE ACTA DE RECEPCION Y PRESENTAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL PARA TRAMITAR QUEDAN EN LA TESORERIA INSTITUCIONAL.				