

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0050

FECHA: 21-Feb-2020

SUMINISTRANTE: LATINOAMERICANA TRADING, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono : _____

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquin
Administrador Orden de Compra: José Fernando, Guerrero Cardoza

Numero de acuerdo: Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
150	SOLUCIÓN SALINA NORMAL 10ML. AMPOLLAS. (NO SE ADQUIERE PORQUE SOLICITAMOS AMPOLLAS Y COTIZA FRASCOS).	0.00000	0.00000	2020-0082
15	VITAMINA C ÁCIDO ASCORBICO 500MG. (VITAMINA "C" TABLETAS 500 MG., CAJA X 100 TABLETAS. MARCA: CAPLIN POINT/SAIMED. ORIGEN: INDIA. VENCIMIENTO: MAYO/2022.	6.99000	104.85000	2020-0082
			\$ 104.85000	

TIEMPO DE ENTREGA: 5 DÍAS HÁBILES DESPUES DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA.

MEDICAMENTOS PARA ATENCIÓN INMEDIATA A EMPLEADOS QUE CONSULTAN EN CLINICA MÉDICA DE ESTA SEDE

efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CIENTO CUATRO CON 85000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Licda. Clarisa Luna de Arévalo

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. Víctor Manuel Lagos Pizzati

Acuerdo No. 2037/2019
AUTORIZACION

21-02-20
Fuente Financiam: Fondo Ord / FOMF.
Compromiso Presupuestario: Val: 19286

Nelson Sandoval
DIRECTOR DAF
Director de la Unidad Financiera Institucional

