

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancilleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matias Delgado".
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0067
 FECHA: 26-Feb-2020

SUMINISTRANTE: CARMEN ELENA GONZÁLEZ DE ARRIAZA
 NIT: _____ NRC: _____
 Fax : _____
 Teléfono : _____

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Susana Maria Hidalgo Amaya
 Administrador Orden de Compra: Patricia Del Carmen, Flores De Caceres
 Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
2,090	Refrigerios para niñas y niños de Centro Ternura. PLAZO: Dos meses, a partir del 2 de marzo al 30 de abril del presente año. LUGAR DE ENTREGA: Kinder del Centro Ternura, ubicado en la SEDE del Ministerio. CANTIDADES: La cantidad dependerá de asistencia diaria, y será el Administrador de la Orden el responsable de confirmar la cantidad cada día, pudiendo ser un máximo de 55 diarios, según lo establecido en el numeral 6.2. de los TDR. Asimismo en dichos TDR se encuentran las demás condiciones que deberán ser cumplidas por el contratista.	1.00000	2,090.00000	2020-0126
			\$ 2,090.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: DOS MIL NOVENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam. Fondo Oral / FEMF
 Compromiso Presupuestario :

[Signature]
 CLARISA LUNA DE ARTEAGA
 DIRECTORA DE LA UACI

[Signature]
 LICDA. ANA LUCÍA ORANTES HERNÁNDEZ
 ACUERDO NO. 224/2020
 AUTORIZACION

[Signature]
 DIRECTOR DAF
Nelson Sandoval
 Director de la Unidad Financiera Institucional

