

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0078

FECHA: 02-Mar-2020

SUMINISTRANTE: IMPRENTA LA TARJETA, S.A DE C.V

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
500	PAPEL DIPLOMÁTICO: Impresión de 500 hojas papel Diplomático a una tinta, color pantone cool gray 11, al tiro en cartulina Bristol blanca, tamaño:12 6/8 x 8 2/8". Con Nuevo logo.	0.20000	100.00000	2020-0090
100	TARJETAS DE PRESENTACIÓN: Impresas tiro y retiro en cartulina solar white 216 gr. medida 3.5 x 2". Impresión offset, utilizando pantones oficiales proporcionados. Para: Martha Eugenia Portal Araujo.	0.25000	25.00000	2020-0090
			\$ 125.00000	

IMPRESIÓN DE PAPELERÍA PARA SER UTILIZADA EN LA D.G.. DE PROTOCOLO Y ORDENES.

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CIENTO VEINTICINCO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además el Acta de recepción de Almacén.

Clarisa Eugenia Lana de Arteaga
Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Lida. Ana Lucía de Los Angeles Orantes
Acuerdo No. 224/2020
AUTORIZACION

Fuente Financiam. Fondo General

Compromiso Presupuestario: 915

DIRECTOR DAF
Nelson Sandoval
Director de la Unidad Financiera Institucional

