

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
 la Universidad "José Matías Delgado".  
 Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0114

FECHA: 13-Mar-2020

SUMINISTRANTE: FERROCENTRO, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezo Jaime  
 Administrador Orden de Compra: Rafael, Pérez Cabrejo

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
30	<p>Sillas ejecutivas, con respaldo alto, en malla color negro, con apoya cabeza, asiento en tela color negro, ajuste de altura, base tipo estrella de 5 rodos, estructura metálica, capacidad de 225 libras. Marca Steel Office, modelo A-15 N.</p> <p>Garantía 1 año por desperfectos de fábrica.</p> <p>Tiempo de entrega: 2 a 5 días hábiles después de recibida la orden de compra.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	146.00000	4,380.00000	2020-0179
			\$ 4,380.00000	

VALOR EN LETRAS: CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

16-03-20  
 Fuente Financiam. *Fondo General*

Compromiso Presupuestario: *1102*

*Clarisa Eugenia Luna de Arteaga*  
 Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI

*Lda. Ana Lucía de los Angeles Granes Hernández*  
 Acuerdo No. 224/2020  
 AUTORIZACION

DIRECTOR DA

*Nelson Sandoval*  
 Director de la Unidad Financiera

