

29 de octubre de 2019

Orden de Compra No. 187/2019

Señores STB Computer, S.A. de C.V. NIT: 0614-111204-101-4 57 AV. NORTE, ALAMEDA ROOSEVELT, No. 2,940, SAN SALVADOR.

Atención: Sra. Jennie Campos

Estimados Señores:

Me permito comunicarles que el Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del Banco Central de Reserva de El Salvador, mediante Resolución Razonada No. 187/2019, les adjudica el proceso de Libre Gestión No. 291/2019 denominado "Suministro de 6 diademas para teléfonos IP, para Call Center", el detalle de acuerdo a su oferta se presenta a continuación:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	TOTAL US\$ (INCLUYE IMPUESTOS)
6	Suministro de 6 diademas para teléfonos IP para Call Center, marca Plantronics, HW520, a razón de \$90.96 cada una, con auriculares binaural, cancelación de ruido en el micrófono, ajustables, incluyendo cable adaptador para teléfono fijo. Para el suministro se cumplirá con todo lo requerido en las especificaciones técnicas, así como con las Condiciones Generales y Administrativas. La entrega se realizará en el Departamento de Informática del BCR, ubicado en Alameda Juan Pablo II, entre 15 y 17 Avenida Norte, Centro de Gobierno, San Salvador. El pago procederá después de haber recibido el suministro en forma definitiva.	US\$545.76
	TOTAL: QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO 76/100(INCLUYE IMPUESTOS)	US\$545.76

Así también, les solicito considerar lo siguiente:

✓ Entrega del Suministro

La recepción definitiva se realizará en máximo 14 días hábiles de acuerdo a las siguientes etapas: El proveedor realizará la entrega en máximo 10 días hábiles posteriores a la notificación de adjudicación, lo cual será recibido en forma provisional; los Administradores de la Orden de Compra tendrán como máximo 1 día hábil para verificar correcto funcionamiento, y en caso de identificarse inconformidades, el proveedor contará con máximo 2 días hábiles para subsanaciones, luego de ello el Banco contará con 1 día hábil para revisar lo subsanado, y en caso de ser procedente, realizar la recepción definitiva a satisfacción. Para tal propósito favor de coordinarse con el lng. Ismael Alonso Cabrera y/o la Lcda. Marta Carolina Águila del Departamento de Informática, a los teléfonos 2281-8019 y 2281-8008 respectivamente; en su calidad de Administradores de la presente Orden de Compra.

✓ Forma y Trámite de Pago

El pago procederá después de haber recibido el suministro de 6 diademas para teléfonos IP a satisfacción del Banco, para lo cual el proveedor presentará al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del BCR, fotocopia de la Orden de Compra y Original de Acta de Recepción definitiva correspondiente, firmada y sellada por el (los) Administrador(es) de Contrato antes mencionado(s) en señal de estar conforme con lo suministrado; así como carta emitida por parte del contratista, debidamente suscrita, conteniendo sello (si aplica), donde se detalle el número de cuenta, tipo de ésta y Banco; y el correspondiente Comprobante de Crédito Fiscal, emitido conforme a lo establecido en el Artículo 114 del Código Tributario, literal a), cuya copia en triplicado deberá estar firmada y sellada por el Jefe del Departamento de Informática; todo lo anterior, a efecto de realizar el pago por medio electrónico, el cual se hará efectivo en un plazo no mayor de 8 días hábiles, a partir del día siguiente de la fecha en que los citados documentos estén debidamente entregados de conformidad, para lo cual se emitirá el respectivo Quedan.



Cabe mencionar que esta adjudicación está regida por la LACAP, la cual estipula sanciones por incumplimiento a los

proveedores.

Atentamente,

Mercedes Pineda de Lagrava, Jefa Departamento de Adquisiciones y Contrataciones

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES .