



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA

No. 223 -A

SAN MARTIN, 15 DE JULIO DE 2020

SEÑORES: JORI, S. A DE C.V.

Forma de pago: CREDITO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: CONCEJO MUNICIPAL

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54111	200	UNIDAD	BLOCK DE 10X20X40	\$ 0.45	\$ 90.00
54111	10	UNIDAD	BOLSAS DE CEMENTO CESSA	\$ 9.00	\$ 90.00
SON: CIENTO OCHENTA 00/100 DOLARES				TOTAL	\$ 180.00
<p>1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su 2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura 3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos) 4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden. 5. Elaborar factura de consumidor final 6. facturar y enviar acorde a orden de compra</p>					
SESION	ORDINARIA FECHA 13/07/2020		ACUERDO N° 100	FOLIO N° 63	

F. _____
ALCALDE MUNICIPAL



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA

No. 223 -A

SAN MARTIN, 15 DE JULIO DE 2020

SEÑORES: JORI, S. A DE C.V.

Forma de pago: CREDITO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: CONCEJO MUNICIPAL

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54111	200	UNIDAD	BLOCK DE 10X20X40	\$ 0.45	\$ 90.00
54111	10	UNIDAD	BOLSAS DE CEMENTO CESSA	\$ 9.00	\$ 90.00
SON: CIENTO OCHENTA 00/100 DOLARES				TOTAL	\$ 180.00

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	ORDINARIA FECHA 13/07/2020	ACUERDO N° 100	FOLIO N° 63
--------	----------------------------	----------------	-------------

F. _____
ALCALDE MUNICIPAL

