

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0247

FECHA: 02-Sep-2020

SUMINISTRANTE: WILBER ALEXANDER NUÑEZ CAMPOS

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín

Administrador Orden de Compra: Sandra Guadalupe, Castillo Martinez De Dimas

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1788/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1,000	ADQUISICIÓN DE CINTAS PORTA CARNET, PARA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS MECANISMOS DE MARCACIÓN DE LOS EMPLEADOS DE ESTA SEDE. SEGÚN DETALLE: CINTA PARA COLGAR CARNET: CON SERIGRAFÍA DEL LOGO DEL GOBIERNO CENTRAL Y LEYENDA MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, CON BROCHE DE ACERO INOXIDABLE, MATERIAL: LISTÓN COLOR GRIS, MEDIDAS 36 1/2" DOBLADO A LA MITAD. TIEMPO DE ENTREGA: 10 DÍAS DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA.	1.20000	1,200.00000	2020-0388
			\$ 1,200.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: UN MIL DOSCIENTOS CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: *Fondo General*

Compromiso Presupuestario: *2930*

[Signature]
Lda. And Lucía de Los Angeles Orantes
DIRECTORA GENERAL UACI
DIRECTORA DE LA UACI

[Signature]
Lda. And Lucía de Los Angeles Orantes
Acuerdo No. 224/2020
AUTORIZACION

[Signature]
Nelson Sandoval
DIRECTOR DE
Director de la Unidad Financiera Institucional

