

		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>		
Fondo Nacional de Vivienda Popular		UNIDAD DE ADQUISICIONES		
UACI de FONAVIPO		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		
		PREVISION NO:54105		
<b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS</b>				
Lugar y Fecha:		<b>San Salvador 30 de Octubre del 2020</b>		No.Orden:281/2020
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				
<b>D P G, S. A. DE C. V.</b>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
-	-	LINEA:0103 Unidad Administrativa--Adquisición de artículos de papel y cartón para existencia en Proveduría	-	-
12	Unidad	Cuadernos Order Book 144, marca: Concept	\$0.66	\$7.92
2	Caja	De papel continuo 9 1/2x11-1pte; marca: PC-Form	\$17.81	\$35.62
24	Rollo	De papel para contómetro; Sin marca	\$0.27	\$6.48
500	Unidad	Folders manila t/carta; mmarca: Ampo	\$0.04	\$20.00
24	Unidad	Libretas de taquigrafía; marca: Concept	\$0.34	\$8.16
50	Paquete	Separadores de materia; paquete de 5 unidades de colores; marca: Ampo	\$0.32	\$16.00
20	Paquete	De blocks Post-it de banderita de colores(blisters de 5 colores plastificadas en medidas 12x44 mm; marca: Studmark	\$0.89	\$17.80
12	Paquete	De Post-it 2x3(color amarillo de 100 hojas); marca: Studmark	\$0.22	\$2.64
12	Paquete	De Post-it 1x3(blisters de 3 block de 80 hojas rosado, verde, amarillo); marca: Studmark	\$0.42	\$5.04
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$119.66
SON: ciento diecinueve 66/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA: Oficinas de la Proveduría institucional, ubicada en área de sótano, en la parte posterior del edificio FONAVIPO, Alameda Juan Pablo II, entre 37 y 39 Avenida Norte, San Salvador.				
_____ Titular o Designado		_____		
_____		_____ Suministrante		

Elaborado por: mmiranda