



**ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN**  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

**ORDEN DE COMPRA**

No. 437

SAN MARTIN, 15 DE DICIEMBRE DE 2020

SEÑORES: JOSE ERNESTO LARA

Forma de pago: CONTADO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: INFORMATICA

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54115	2	UNIDAD	TONER XEROX ORIGINAL	\$ 120.00	\$ 240.00
54118	2	UNIDAD	MODULOS DE CILINDRO ORIGINAL	\$ 220.00	\$ 440.00
SON: SEISCIENTOS OCHENTA 00/100 DOLARES				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 680.00</b>

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	ORDINARIA FECHA 30/11/2020	ACUERDO N° 05	ACTA N° 30
--------	----------------------------	---------------	------------

F. \_\_\_\_\_  
ALCALDE MUNICIPAL

# SERVITECNIC

**JOSE ERNESTO LARA OPICO**  
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE  
 FOTOCOPIADORAS, MAQUINAS ELECTRONICAS, FAX

## FACTURA

SERIE 16SD000F

Nº 0246

REGISTRO No. 91101-1

NIT: 0614-030574-102-5



FECHA: 23 / DICIEMBRE / 2020.

SEÑOR: ALCALDIA MUNICIPAL, SAN MARTIN

DIRECCION: SAN MARTIN

NIT O DUI: \_\_\_\_\_ VENTA A CUENTA DE: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VENTAS NO SUJETAS	VENTAS EXENTAS	VENTAS GRAVADAS
2	TONER XEROX ORIGINAL	120			240
2	MODULOS DE CILINDRO ORIGINAL, PARA FOTOCOPIADORAS MARCA XEROX MODELO WC5325	220			440
SON: SEISCIENTOS SETENTA Y TRES 98/100 DOLARES EXACTOS.		SUMAS \$			680
		(-) IVA RETENIDO	\$		6.02
		SUB-TOTAL	\$		
OPERACION IGUAL O SUPERIOR A \$ 200.00		VENTAS NO SUJETAS	\$		
NOMBRE:		VENTAS EXENTAS	\$		
NIT O DUI:		VENTA TOTAL	\$		673.98
EXTRANJEROS: PASAPORTE / CARNET DE RESIDENCIA					

IMPRESOS TRIGUEROS (Blanca Josefina Herrarte Martínez)  
 Pasaje Kretz No. 116, Bo. La Esperanza, Telefax: 2225-1325 - NIT: 0101-190331-001-7,  
 Reg.: 9604-0, Aut.: 88 de Fecha: 27 de Agosto 1992 - Impresión: 14 de Julio de 2016  
 Resolución: 15041-RES-CR-32328-2016 - Serie Autorizada: 16SD000F1 al 16SD000F250

ORIGINAL - EMISOR - blanco  
 DUPLICADO - CLIENTE - amarillo

2020 Retención



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTÍN  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA

No. 437

SAN MARTIN, 15 DE DICIEMBRE DE 2020

SEÑORES: JOSE ERNESTO LARA

Forma de pago: CONTADO

Factura a nombre de: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MARTIN

UNIDAD SOLICITANTE: INFORMATICA

Sirva enviarnos lo siguiente:

CIFRA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	TOTAL
		MEDIDA		UNIT.	
54115	2	UNIDAD	TONER XEROX ORIGINAL	\$ 120.00	\$ 240.00
54118	2	UNIDAD	MODULOS DE CILINDRO ORIGINAL	\$ 220.00	\$ 440.00

SON: SEISCIENTOS OCHENTA 00/100 DOLARES

TOTAL \$ 680.00

1. Señores proveedores Queremos estricto cumplimiento de calidad y servicio y/o equipo; y materiales establecidos en su oferta caso contrario se anulará esta orden de compra.
2. Al facturar hacer mención del N° de orden, caso contrario no se recibirá factura
3. Anotar en la factura el tiempo de garantía o emitir el certificado (para equipos)
4. Usted cuenta con tres días máximos para la entrega del producto o servicio caso contrario se anulará dicha orden.
5. Elaborar factura de consumidor final
6. facturar y enviar acorde a orden de compra

SESION	ORDINARIA FECHA 30/11/2020	ACUERDO N° 05	ACTA N° 30
--------	----------------------------	---------------	------------

F.   
 ALCALDE MUNICIPAL

