

**BANCO CENTRAL DE RESERVA
DE EL SALVADOR**

(66/2021 D.J.)

**"CONTRATO DE SUMINISTRO DE CONSUMIBLES
INFORMÁTICOS, CELEBRADO ENTRE EL BANCO
CENTRAL DE RESERVA DE EL SALVADOR Y OLG SERVICE,
S.A. DE C.V."**

FECHA: 17 DE MARZO DE 2021.

San Salvador, El Salvador, C. A.

OTTO BORIS RODRÍGUEZ MARROQUÍN, mayor de edad, Economista, del domicilio . en mi calidad de Apoderado General Administrativo y Judicial con Cláusula Especial del **BANCO CENTRAL DE RESERVA DE EL SALVADOR**, Institución Pública Autónoma, de carácter técnico, de duración indefinida, de este domicilio, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que en lo sucesivo se denominará **"El Banco Central"** o **"El Banco"**; y **FLOR MARISOL GUARDADO OLIVA**, mayor de edad, Empleada, actuando mi calidad de Administrador Único Propietario de la sociedad **"OLG SERVICE, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE"** que puede abreviarse **"OLG SERVICE, S.A. de C.V."**, que en lo sucesivo se denominará **"La Contratista"**; convenimos en celebrar el presente contrato de **"SUMINISTRO DE CONSUMIBLES INFORMÁTICOS"**, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

I. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato es establecer las condiciones y obligaciones bajo las cuales la Contratista brindará el suministro de consumibles informáticos para el Banco Central de Reserva, de conformidad a la Resolución Razonada de Adjudicación número VEINTISIETE/DOS MIL VEINTIUNO, de fecha dos de marzo del año dos mil veintiuno, mediante la cual se ha adjudicado parcialmente la libre Gestión No. 202/2020.

II. DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO

CANTIDAD SOLICITADA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO US\$(Incluye IVA), hasta la cantidad	PRECIO TOTAL US\$(Incluye IVA), hasta la cantidad
	TÓNER PARA IMPRESORES LASER MARCA HEWLETT PACKARD (HP)		
4	Tóner color negro para impresor HP M501dn de alto rendimiento.	\$279.50	\$1,118.00
12	Tóner color negro para impresor HP Laser Jet P3015 alto rendimiento	\$239.50	\$2,874.00
10	Tóner para impresor HP Laser Jet Enterprise M 607A CF237A	\$212.39	\$2,123.90
5	Tóner color negro para impresor HP M425dn	\$185.50	\$927.50
	TÓNER PARA IMPRESOR MARCA RICOH		
6	Tóner color negro para impresor marca RICOH SP 4510DN 407316	\$174.50	\$1,047.00

6	Cartucho para impresor marca RICOH SP 4510DN 407324	\$181.20	\$1,087.20
	CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESORES DE INYECCIÓN MARCA HEWLETT PACKARD (HP)		
8	Cartucho de tinta HP de alta capacidad amarillo para impresor HP Offijet Pro 8210	\$37.50	\$300.00
8	Cartucho de tinta HP de alta capacidad magenta para impresor HP Offijet Pro 8210	\$37.50	\$300.00
8	Cartucho de tinta HP de alta capacidad negro para impresor HP Offijet Pro 8210	\$49.50	\$396.00
8	Cartucho de tinta HP de alta capacidad cyan para impresor HP Offijet Pro 8210	\$37.50	\$300.00
5	Cartucho de tinta negro para impresor HP Office jet Pro 8100	\$45.99	\$229.95
5	Cartucho de tinta amarillo para impresor HP Office jet Pro 8100	\$35.75	\$178.75
5	Cartucho de tinta magenta para impresor HP Office jet Pro 8100	\$35.75	\$178.75
5	Cartucho de tinta cyan para impresor HP Office jet Pro 8100	\$35.75	\$178.75
4	Cartucho de tinta negro para plotter hp designjet T520 711	\$62.99	\$251.96
4	Cartucho de tinta amarillo para plotter hp designjet T520 711	\$32.50	\$130.00
4	Cartucho de tinta cyan para plotter hp designjet T520 711	\$32.50	\$130.00
4	Cartucho de tinta magenta para plotter hp designjet T520 711	\$32.50	\$130.00
	CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESORES DE INYECCIÓN MARCA CANON		
5	Cartucho de tinta negro para impresor Canon MP250	\$29.99	\$149.95
5	Cartucho de tinta tricolor para impresor Canon MP250	\$36.50	\$182.50
12	Cartucho de tinta negro para impresor Canon pixma MG 2910.	\$18.00	\$216.00
10	Cartucho de tinta tricolor para impresor Canon pixma MG 2910.	\$21.50	\$215.00
4	Cartucho de tinta negro para impresor Canon pixma E471	\$17.90	\$71.60
3	Cartucho de tinta tricolor para impresor Canon pixma E471	\$17.90	\$53.70
	CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESORES DE INYECCIÓN MARCA EPSON		
10	Cinta tipo impresor de ticket Epson TMU 220 ERC38B	\$1.95	\$19.50
Total, hasta por			\$12,790.01

III. PRECIO

El precio correspondiente por dicho suministro será hasta por un monto de **DOCE MIL SETECIENTOS NOVENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON UN CENTAVO DE DÓLAR (US\$12,790.01)**, impuestos incluidos. La fuente de financiamiento del presente contrato es el presupuesto del Banco Central.

IV. FORMA DE PAGO

El pago procederá después haber recibido cada suministro, a satisfacción el Banco, para lo cual la Contratista presentará al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del Banco Central de Reserva, comprobante de crédito fiscal emitido conforme a lo establecido en el Artículo 114 del Código Tributario, literal a), cuya copia en Tríptico deberá estar firmada y sellada por el Jefe del Departamento de Suministros Generales y Gestión Ambiental y anexando original de acta de recepción.

El Banco emitirá el Quedan correspondiente una vez entregada la documentación referida, y al entregar el Quedan se solicitará el número de cuenta bancaria (de ahorro o corriente), de la persona natural o jurídica y el correo electrónico de contacto para realizar y confirmar el pago por medio electrónico. Los pagos se harán efectivos en un plazo no mayor a 12 días hábiles, a partir del día siguiente de la fecha en que los citados documentos estén debidamente entregados de conformidad. El Banco pagará únicamente los productos recibidos hasta por el máximo señalado en cada uno de los numerales de los Términos de Referencia y de acuerdo con el costo unitario ofertado en cada uno de ellos. No estará obligado a pagar los productos no recibidos a la finalización del período contratado.

V. PLAZO DEL SUMINISTRO

El plazo de entrega del suministro será durante el año 2021 y tendrá vigencia desde la firma del contrato hasta máximo el 31 de diciembre de 2021, las entregas serán parciales a más tardar diez días hábiles posteriores a la fecha de cada pedido emitido por el Administrador del Contrato del Banco, mediante solicitud escrita, el cual podrá ser en forma total o parcial, según lo requiera el Banco. Cuando se compruebe defectos en la entrega, la Contratista dispondrá de cinco días hábiles como máximo para subsanarlos y el

Banco contará con un día hábil para revisar los productos subsanados. Todo lo anterior, se hará constar en acta. Si la contratista no subsana los defectos se aplicará lo dispuesto en la LACAP.

VI. LUGAR DE RECEPCIÓN

La recepción será en el edificio Banco Central de Reserva, ubicado en Alameda Juan Pablo II, entre 15 y 17 Avenida Norte, San Salvador, de lunes a viernes de 9:00 a 11:00 a.m. y de 1:15 a 3:30 p.m. y se documentará por medio de acta firmada por el Administrador del Contrato del Banco y de la contratista, recibiendo a entera satisfacción.

VII. PRÓRROGA PARA LA ENTREGA

El Banco podrá conceder prórroga para la entrega del suministro, únicamente si el retraso de la Contratista se debiera a causas no imputables a la misma debidamente comprobado, tendrá derecho a solicitar que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido y el retraso no dará derecho al Contratista a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud deberá ser dirigida por escrito al Administrador del Contrato, el mismo día de conocido el hecho que causa el retraso, solicitud que debe efectuarse antes de expirar el plazo de entrega contratada, presentando por escrito las pruebas que motiven su petición.

VIII. SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

De conformidad con el Artículo 82 Bis y 122 de la LACAP y de acuerdo con Resolución Razonada número QUINCE/DOS MIL VEINTIUNO, del día cuatro de marzo del año dos mil veintiuno y emitida por la Presidencia del Banco Central, se acordó nombrar como Administradores del Contrato al señor José Pablo Arévalo, Técnico de Almacén y al Licenciado Rolando Amílcar González, Coordinador de Suministros Administrativos y Logísticos, ambos del Departamento de Suministros Generales y Gestión Ambiental. Quienes podrán actuar conjunta o separadamente.

La sustitución de los administradores aquí nombrados se comunicará a la Contratista mediante el cruce de cartas. Los Administradores del Contrato se encargarán de vigilar y

constatar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, de recibir el suministro de acuerdo con las características detalladas en este contrato.

Asimismo, no podrán autorizar a la Contratista el cambio de las cláusulas contractuales, cualquier solicitud en este sentido de parte de la Contratista deberá dirigirla a los Administradores del Contrato, quienes procederán de conformidad a lo que estipula la LACAP, decisiones que para surtir efecto deberán ser notificadas a la Contratista, previa autorización del Titular.

Los Administradores del Contrato serán el enlace administrativo entre la Contratista y el Banco, ante quien concurrirá para que se tomen las providencias necesarias para la buena ejecución del Contrato, en lo referente a las obligaciones y resoluciones relacionadas con éste.

IX. CESIÓN

Queda expresamente prohibido a la Contratista traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La trasgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

X. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

Monto

Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de firmado el contrato respectivo, el Contratista deberá rendir una garantía de cumplimiento de contrato, equivalente a un diez por ciento (10%) de la suma total contratada. Esta garantía tendrá por objeto garantizar tiempos de entrega y la buena ejecución de las obligaciones emanadas del contrato.

Tipo de garantía

La garantía de cumplimiento de contrato será emitida en la misma moneda de la oferta, y podrá ser según lo establecido en el Artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública en relación al Artículo 32 de la Ley de

Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, fianzas o seguros, o en sustitución de las anteriores: Aceptación de Ordenes irrevocables de pago, Certificados de Depósito y bono de prenda para el caso de bienes depositados en almacenadoras de depósito, así como prenda sobre certificados de inversión, certificados fiduciarios de participación, valores de titularización, y otro tipo de títulos valores. Los títulos valores de crédito deberán ser emitidos directamente por la Contratista a favor del Banco Central de Reserva.

También podrán servir como garantías depósitos bancarios con restricciones, cartas de créditos irrevocables y pagaderos a la vista, Cheque de Caja o Gerencia o cualquier otro título valor o bien de fácil o inmediata realización, siempre que a juicio de la institución contratante garantice suficientemente sus intereses. Los Bancos, las Sociedades de Seguros y Afianzadoras extranjeras, podrán emitir garantías, siempre y cuando lo hicieren por medio de alguna de las instituciones del Sistema Financiero Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión. Las Compañías que emitan las referidas garantías, deberán estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador y ser aceptadas por las instituciones contratantes.

Cobro

Si la Contratista incumple alguna de las cláusulas consignadas en el contrato sin causa justificada, se le hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra por el incumplimiento. La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieren cumplido.

Vigencia

Esta garantía permanecerá vigente desde la fecha de firma de contrato hasta el 31 de diciembre de 2021.

Devolución

Esta garantía será devuelta por la Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contrataciones, previa solicitud por escrito, cumplida su vigencia.

XI. MULTA POR MORA

Cuando la Contratista incurriere en mora en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, el Banco podrá declarar la caducidad del contrato o imponer el pago de multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en el artículo 85 LACAP.

XII. MODIFICACIÓN Y PRÓRROGA

De común acuerdo, el presente contrato podrá ser modificado o prorrogado en su plazo de conformidad a la LACAP. En tales casos, el Banco Central emitirá la correspondiente resolución la cual se relacionará en el instrumento modificatorio.

XIII. DOCUMENTOS CONTRACTUALES

Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a. Condiciones generales y Términos de Referencia, b. Adendas, c. Aclaraciones, d. Enmiendas, e. Consultas, f. La oferta. g. La resolución de adjudicación, h. Especificaciones Técnicas, i. Otros documentos que emanaren del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último.

XIV. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO

De conformidad al artículo ochenta y cuatro incisos primero y segundo de la LACAP, el Banco Central se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP y su reglamento, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes.

XV. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR

En caso fortuito o fuerza mayor y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP la Contratista, previa justificación y entrega de la prórroga de la garantía, cuando esta proceda, podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones objeto del presente contrato. En todo caso, y aparte de la facultad del Banco Central para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato.

XVI. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del presente contrato se estará a lo dispuesto en el Título VIII, Capítulo I de la LACAP.

XVII. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

El Banco podrá dar por terminado el contrato antes de su vencimiento, por las causales indicadas en el Art. 93 de la LACAP.

XVIII. JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE

Para los efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP y su Reglamento. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten.

XIX. NOTIFICACIONES

Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos señalan como lugar para recibirlas, los siguientes:

- **BANCO CENTRAL DE RESERVA** en: Alameda Juan Pablo II, entre 15^a y 17^a, Avenida Norte, San Salvador; y,

- **OLG SERVICE DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.** en: Prolongación Alameda Juan Pablo II, Colonia Escalón Norte #6, San Salvador.

Si las partes contratantes cambiaren de dirección, estarán obligadas a notificarlo por escrito a la otra, mientras tanto, la última notificación será la válida para los efectos legales.

Así nos expresamos los comparecientes, quienes, enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestras representadas, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos, por duplicado, en la ciudad de San Salvador a los diecisiete días del mes de marzo de dos mil veintiuno.



BANCO CENTRAL DE RESERVA



CONTRATISTA



En la ciudad de San Salvador, a las quince horas y treinta minutos del día diecisiete de marzo del año dos mil veintiuno.- Ante mí, **GLORIA BEATRIZ HERNÁNDEZ DE CARÍAS**, Notario, del domicilio de la ciudad de San Salvador, **COMPARECEN**: El Licenciado **OTTO BORIS RODRÍGUEZ MARROQUÍN**,



a quien
conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad Número

actuando en su calidad de Apoderado General Administrativo y Judicial con Cláusula Especial del **BANCO CENTRAL DE RESERVA DE EL SALVADOR**, Institución Pública Autónoma, de carácter técnico, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-cero diez mil setecientos

setenta y cuatro-cero cero seis-dos, que en lo sucesivo se denominará “El Banco Central” o “El Banco”; y la señora FLOR MARISOL GUARDADO OLIVA,

quien en este acto conozco e identifíco por ser portador del Documento Único de Identidad número :

actuando en calidad de Administrador Único Propietario de la sociedad “**OLG SERVICE, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**” que puede abreviarse “**OLG SERVICE, S.A. de C.V.**”, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-ciento cuarenta y un mil diecisiete-ciento tres-seis, que en lo sucesivo se denominará “**La Contratista**”; cuyas personerías al final relacionaré, Y ME DICEN: Que reconocen como suyas las firmas que calzan el documento que antecede, por haber sido reconocidas ante mi presencia en la calidad en que comparecen; así también me dicen que reconocen como de sus representadas los conceptos y obligaciones vertidos en el documento que antecede, por medio del cual han celebrado contrato de denominado “**SUMINISTRO DE CONSUMIBLES INFORMÁTICOS**”. El objeto del documento que antecede es establecer las condiciones y obligaciones bajo las cuales la Contratista brindará el suministro de consumibles informáticos para el Banco Central de Reserva, de conformidad a la Resolución Razonada de Adjudicación número VEINTISIETE/DOS MIL VEINTIUNO, de fecha dos de marzo del año dos mil veintiuno, mediante la cual se ha adjudicado parcialmente la libre Gestión número doscientos dos/dos mil veinte. El precio correspondiente por dicho suministro será hasta por un monto de **DOCE MIL SETECIENTOS NOVENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON UN CENTAVO DE DÓLAR**, Impuestos incluidos. La fuente de financiamiento del presente contrato es el presupuesto del Banco Central. El pago procederá después haber recibido cada suministro, a satisfacción el Banco, para lo cual la Contratista presentará al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del Banco Central de Reserva, comprobante de crédito fiscal emitido conforme a lo establecido en el Artículo ciento catorce del Código Tributario, literal a), cuya copia en Triplicado deberá estar firmada y



sellada por el Jefe del Departamento de Suministros Generales y Gestión Ambiental y anexando original de acta de recepción. El Banco emitirá el Quedan correspondiente una vez entregada la documentación referida, y al entregar el Quedan se solicitará el número de cuenta bancaria (de ahorro o corriente), de la persona natural o jurídica y el correo electrónico de contacto para realizar y confirmar el pago por medio electrónico. Los pagos se harán efectivos en un plazo no mayor a doce días hábiles, a partir del día siguiente de la fecha en que los citados documentos estén debidamente entregados de conformidad. El Banco pagará únicamente los productos recibidos hasta por el máximo señalado en cada uno de los numerales de los Términos de Referencia y de acuerdo con el costo unitario ofertado en cada uno de ellos. No estará obligado a pagar los productos no recibidos a la finalización del período contratado. El plazo de entrega del suministro será durante el año dos mil veintiuno y tendrá vigencia desde la firma del contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiuno, como fecha máxima, las entregas serán parciales a más tardar diez días hábiles posteriores a la fecha de cada pedido emitido por el Administrador del Contrato del Banco, mediante solicitud escrita, el cual podrá ser en forma total o parcial, según lo requiera el Banco. Cuando se compruebe defectos en la entrega, la Contratista dispondrá de cinco días hábiles como máximo para subsanarlos y el Banco contará con un día hábil para revisar los productos subsanados. Todo lo anterior, se hará constar en acta. Si la contratista no subsana los defectos se aplicará lo dispuesto en la LACAP. Dentro de los diez días hábiles siguientes de firmado el contrato respectivo, el Contratista deberá rendir una garantía de cumplimiento de contrato, equivalente a un diez por ciento de la suma total contratada. Esta garantía tendrá por objeto garantizar tiempos de entrega y la buena ejecución de las obligaciones emanadas del contrato. Esta garantía permanecerá vigente desde la fecha de firma de contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiuno y será devuelta por la Jefe del Departamento de Adquisiciones y Contrataciones, previa solicitud por escrito, cumplida su vigencia. En el contrato se encuentran contempladas otras cláusulas para el fiel cumplimiento del mismo, como garantía de cumplimiento de contrato, legislación aplicable y administrador del contrato entre otros. Así se expresaron los comparecientes, Y yo, la suscrito Notario DOY FE: I) Que las firmas que se han relacionado son AUTÉNTICAS por haber sido puestas por los

comparecientes, a mi presencia, quienes reconocen y ratifican los restantes términos del contrato aludido, otorgado en esta ciudad y en esta misma fecha; II) De ser legítima y suficiente la personería con que actúan los comparecientes por haber tenido a la vista: a) Respecto del Licenciado **Otto Boris Rodríguez Marroquín**: El Testimonio de la Escritura Matriz de Poder General Administrativo y Judicial con Cláusula Especial, otorgado en esta ciudad a las ocho horas del día veintitrés de septiembre de dos mil veinte, ante los oficios notariales de la Licenciada Gladys Estela Rivas Coreas, por el Licenciado Douglas Pablo Rodríguez Fuentes, en su carácter de Presidente del Consejo Directivo del Banco Central de Reserva de El Salvador y como Representante Legal del mismo, a favor del Licenciado Otto Boris Rodríguez Marroquín, Vicepresidente, en el cual consta que está facultado para otorgar actos como el presente. En dicho Poder el Notario autorizante dio fe de la personería del Representante Legal del Banco Central y de la existencia legal de la Institución; y b) Respecto de la señora **Flor Marisol Guardado Oliva**: El Testimonio de la Escritura de Constitución Social de "OLG SERVICE, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día catorce de octubre del año dos mil diecisiete, ante los oficios del Notario Oscar Adán Platero López, inscrita en el Registro de Comercio al número TRES del Libro TRES MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE del Registro de Sociedades, de la cual consta que su naturaleza, denominación y domicilio son los expresados; que su plazo es por tiempo indefinido; que dentro de su finalidad se encuentra comprendido el otorgamiento de actos y contratos como el presente; que la administración de la sociedad está confiada a un Administrador Único Propietario y su Suplente o a una Junta Directiva, compuesta por tres Directores Propietarios que se denominan: Director Presidente, Director Vicepresidente y Director Secretario; que para el ejercicio de la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social, se estará a lo dispuesto por Artículo Doscientos Sesenta del Código de Comercio, que prescribe que estas facultades corresponden al Director Único Propietario o al Presidente de la Junta Directiva, en su caso; pudiendo aquél sin necesidad de autorización de ningún órgano social, comparecer al otorgamiento de actos y contratos como el presente; y que en el mismo pacto social los otorgantes acordaron que la administración de la sociedad estuviera a cargo de un Administrador Único Propietario y su Suplente y acordaron elegir a la

compareciente, señora Guardado Oliva, para el primer período de SIETE AÑOS en el cual se encuentra comprendida esta fecha. Así se expresaron los comparecientes a quienes expliqué los efectos legales de esta acta notarial, que consta de dos hojas leída que le fue por mí, íntegramente en un solo acto, ratificaron su contenido y firmamos. DOY FE.



BANCO CENTRAL DE RESERVA



CONTRATISTA

